



SREDNJA ŠOLA
VENO PILON
AJDOVŠČINA

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

Sprejet in potrjen na seji sveta Srednje šole
Veno Pilon Ajdovščina dne 12.10.2022

Predsednik sveta šole
Samuel Farsure, prof.



Ravnatelj
Andrej Rutar, prof.

KAZALO

1. USMERITEV V PRIHODNOST – POSLANSTVO IN VIZIJA.....	3
2. ORGANIZIRANOST ŠOLE.....	5
2.1 ZGODOVINA ŠOLE.....	5
3. DIJAKI V ŠOLSKEM LETU 2022/2023	7
4. ZAPOSLENI	11
5. UPRAVLJANJE ŠOLE, DELO STROKOVNIH DELAVCEV IN ORGANOV ŠOLE	16
5.1. RAVNATELJ ŠOLE	16
5.2. SVET ŠOLE.....	16
5.3. STROKOVNI IN DRUGI ORGANI ŠOLE.....	17
6. PREDMETNIKI.....	22
6.1 GIMNAZIJA.....	22
6.2 PREDŠOLSKA VZGOJA	23
6.3 PROGRAMI ZDRAVEGA ŽIVLJENJA ŠOLSKE MLADINE.....	27
6.4 DELITVE V SKUPINE	28
7. IZBIRNE VSEBINE IN INTERESNE DEJAVNOSTI – DODANA VREDNOST ŠOLE.....	28
7.1 OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE IN INTERESNE DEJAVNOSTI.....	28
7.2 SODELOVANJE S PARTNERSKO ŠOLO SINT MAARTENS COLLEGE.....	28
7.3 PEVSKI ZBOR.....	28
7.4 RAZVOJNI PROJEKT – KREPITEV DIGITALNIH KOMPETENC STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE	28
7.5 RAZVOJNI PROJEKT – VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE ZA TRAJNOSTNI RAZVOJ: PODNEBNI CILJI V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU	29
8. ORGANIZIRANA PREHRANA DIJAKOV	30
9. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	31
10. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	35
10.1 ERASMUS+ MOBILNOST ŠOLSKEGA OSEBJA	35
10.2 MUNERA 3 – IZOBRAŽEVANJA, KI JIH PRIPRAVLJAMO ZA STROKOVNE DELAVCE V VRTCIH	35
11. SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	36
12. PROGRAM DELA ŠOLSKE DIJAŠKE SKUPNOSTI ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023	37
13. ŠOLSKA KNJIŽNICA	37
14. IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	38
15. LETNI DELOVNI NAČRT DIJAŠKEGA DOMA SREDNJE ŠOLE VENO PILON AJDOVŠČINA ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023	43
15.1 IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	43
15.2 PROGRAM DELA SVETOVALNE SLUŽBE V DIJAŠKEM DOMU	45
15.3 PROGRAM VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V DIJAŠKEM DOMU	46
15.4 SODELOVANJE S STARŠI	50
15.5 DOMSKA SKUPNOST	50
16. UKREPI V PRIMERU IZREDNIH RAZMER	51
PRILOGE	52
KATALOG OBVEZNIH IZBIRNIH VSEBIN ZA ŠOLSKO LETO 2022/23.....	53
KATALOG INTERESNIH DEJAVNOSTI ZA ŠOLSKO LETO 2022/23	60
JEDILNIKI V ŠOLSKEM LETU 2022/2023.....	65

1. USMERITEV V PRIHODNOST – POSLANSTVO IN VIZIJA

POSLANSTVO

Poslanstvo Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina je vzgajati in izobraževati v skladu z etičnim kodeksom naše šole ter sodobnimi usmeritvami in pristopi. S kakovostnim poukom in obšolskimi dejavnostmi pripravljamo dijake in udeležence izobraževanja odraslih za kompetentno opravljanje poklicev, spodbujamo k vseživljenjskemu učenju, krepimo digitalne kompetence in ozaveščamo o pomenu trajnostnega razvoja. Skrbimo za izobraževanje in sodelovanje zaposlenih v domačem in mednarodnem okolju. V sodelovanju s starši in okolico vzgajamo in oblikujemo mlade osebnosti, ki bodo plemenitile družbo v naši ožji in širši okolici. Živimo in vzgajamo za občečloveške vrednote, kot so spoštovanje, znanje, solidarnost. Zavedamo se, da se je za vrednote potrebno vedno truditi.

VIZIJA

Pilonovci stopamo po poti srčnosti, vedoželjnosti in ustvarjalnosti.

Vedno je potrebno slediti razvoju družbe in potrebam časa. Za to potrebujemo širok vpogled v družbene razmere, različna izobraževanja, predvidevanje in pogum. Sprememb ni moč doseči čez noč, zato je pomembno, da poskušamo razumeti in predvideti potrebe v prihodnosti, da začnemo v primerni smeri delovati že danes. Izobraževalni sistem se skozi zgodovino nenehno spreminja, na marsikaterem področju se stvari, ki so bile včasih opuščene, ponovno prepoznava za koristne. Zdi se, da smo v času, ko lahko predvidevamo potrebo po večjih spremembah, kot smo jim bili priča v bližnji preteklosti. Zato je prav, da naredimo vse, kar je v naši moči, da pravilno usmerimo naše prilagoditve.

Šola mora poskrbeti za znanje in ta vloga ji ne bo v nobenem primeru izvzeta. Od našega dela pričakujemo tudi čim boljši razvoj spretnosti in kompetenc, ki so in bodo pomembne za opravljanje poklicev. Poklicno usmerjanje in sodelovanje z gospodarstvom je v tem kontekstu gotovo pomembno področje.

Ker se zavedamo, da je znanje ena najpomembnejših vrednot ter vodilo napredka, dajemo kakovostnemu pouku največjo težo. Projekti, v katere smo vstopili vsi strokovni delavci, so pomagali oblikovati prednostna področja in usmeritve šole. Prioritetna področja šole so:

- Razvijanje prečnih veščin in prožnih oblik učenja s poudarkom na odnosni kompetenci in kakovostni povratni informaciji (kritično mišljenje, reševanje problemov, odločanje, komunikacija, sodelovanje, ustvarjalnost, inovativnost, samorefleksija, samouravnavanje, uporaba virov, ...).
- Sodelovanje z okoljem v slovenskem in mednarodnem prostoru.
- Krepitev prepoznavnosti in podobe šole.
- Razvijanje digitalnih kompetenc zaposlenih in dijakov.
- Zasledovanje ciljev za trajnostni razvoj.

Strokovne delavce v zadnjih letih spodbujamo in izobražujemo glede uporabe tehnologije v podporo učenja. Da bomo sistematičneje pristopili k izpopolnjevanju na tem področju in se v prihodnjih letih še dodatno usposabljali smo pristopili k razvojnem projektu Dvig digitalnih kompetenc strokovnih delavcev.

Delovanje v smeri trajnostnega razvoja kažejo tudi druge usmeritve šole. Dokončali bomo aktivnosti vezane na energetske sanacije šole in dijaškega doma. S tem želimo kot gospodaren porabnik javnega denarja zmanjšati stroške za energijo ter biti istočasno zgled z ekološkega vidika tako občanom in drugim vzgojno-izobraževalnim ustanovam, predvsem pa na lastni praksi omogočiti izkušnjo in izobraževanje našim zaposlenim in dijakom. Vključili smo se tudi v projekt Vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj, v okviru katerega bomo organizirali številne aktivnosti na ravni cele šole, spodbudili pa bomo tudi učitelje, da pri izvedbi ur pouka, znotraj lastnih učnih načrtov najdejo vsebine vezane na trajnostni razvoj ter na to še posebej opozorijo dijake.

Prioritetna izobraževanja se odvijajo znotraj razvojnih projektov OBJEM, NA-MA POTI IN PODVIG. Naš VIZ sodeluje v projektu OBJEM v vlogi razvojnega VIZ-a, v projektu NA-MA POTI in PODVIG pa v vlogi implementacijskega VIZ-a. V omenjenih projektih udeležujemo strategije prožnih oblik učenja.

Prožne oblike učenja so oblike poučevanja in učenja, ki razvijajo in nadgrajujejo obstoječe pedagoške strategije, pristope in prakse z novimi učnimi praksami, ki tudi z vključevanjem novih tehnologij, pripomorejo k dvigu splošnih kompetenc dijakov – pismenost, večjezičnost, matematična, naravoslovna, tehniška in inženirska kompetenca, digitalna kompetenca, podjetnost, osebnostna, družbena in učna kompetenca, državljanska kompetenca in kulturna zavest in izražanje, hkrati pa razvijajo pri dijakih tudi ustvarjalnost in inovativnost, kritično mišljenje, sposobnost odločanja, radovednost in odgovornost.

Uspešno izvedena strategija obsega celovito načrtovanje, razvijanje in implementacijo pedagoških strategij, pristopov oz. praks na področju projektov OBJEM, NA-MA POTI in PODVIG, kar se udeležanja na petih področjih: didaktičnem, organizacijskem, s premišljeno uporabo digitalnih tehnologij (IKT), z vključitvijo strategij v krovne dokumente in z izvajanjem strategije.

V šoli smo že v preteklosti dokazali agilnost in verjamemo, da bomo prav zato sposobni v prihajajočem letu stopiti še okrepiti in poglobiti naše razvojno delo. Seznam dejavnosti, ki jih bomo poleg pouka izvajali je predstavljen v katalogu obveznih izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti. Največ energije bo moralo biti usmerjeno v izvajanje pouka, da bodo dijaki usvojili predvidene cilje v znanju in nadoknadili morebitne primanjkljaje iz preteklih let, če so le ti bistveni za razumevanje tekoče snovi.

2. ORGANIZIRANOST ŠOLE

2.1 Zgodovina šole

Po drugi svetovni vojni so že leta 1945 ustanovili nižjo gimnazijo, s šolskim letom 1951/52 pa je začela delovati tudi višja gimnazija, akt o ustanovitvi je bil izdan leta 1953. Med leti 1947 in 1960 je delovala vajeniška šola za razne stroke. Leta 1959 so gimnazijo ukinili in jo nadomestili z leta 1957 ustanovljeno ekonomsko šolo. S šolskim letom 1967/68 je slednja nehala delovati, saj je bila leta 1964 ponovno ustanovljena gimnazija, od 1971 poimenovana po Venu Pilonu: prvo leto kot dislocirana enota goriške gimnazije, že naslednje leto pa kot samostojna šola v nastajanju.

1972 leta je bila ustanovljena Poklicna gradbena šola, ki je dve leti delovala kot dislocirana enota Gradbenega šolskega centra Boris Kraigher iz Maribora.

V šolskem letu 1981/82 so bili vpisani prvi dijaki v usmerjeno izobraževanje gradbenih poklicev II. in IV. stopnje zahtevnosti. Z rastjo oddelkov usmerjenega izobraževanja se je manjšalo število dijakov na gimnaziji. Potrebe gradbene stroke so narekovale, da se je pet let izobraževalo tudi gradbene tehnike. Zaradi premajhnega števila oddelkov je bil obstoj šole stalno vprašljiv. Zato si je vodstvo šole prizadevalo za pridobitev novih programov.

V šolskem letu 1985/86 sta se pričela izvajati nova programa: Naravoslovno-matematično tehnologijo kot matična šola in program Tekstilni konfekcionar II. - IV. stopnje zahtevnosti kot dislocirani oddelki Tekstilne šole iz Kranja, ki pa se je leta 1991 osamosvojil. Leta 1990 je po burnih razpravah tudi na naši šoli ponovno oživila gimnazija, ki obstaja še danes.

Spremenjene družbene, zlasti gospodarske razmere, so še nadalje povzročale različne interese šolajoče se mladine glede izbire programov. Zato se je bilo treba pri iskanju novih izobraževalnih smeri prilagajati tudi temu. V šolskem letu 1992/93 se je zaradi premajhnega vpisa zadnje leto izvajal iztekajoči se program Gradbinca.

V okviru tekstilnega programa se je v šolskem letu 1996/97 začel nadaljevalni program (3+2) Konfekcijski modelar, ki se je zaključil s šolskim letom 2001/2002.

V šolskem letu 1998/99 je bil pridobljen nov program Predšolska vzgoja. Tudi letos se je za ta program odločilo veliko učencev, zato smo vpisali tri prve razrede.

Šola ima tudi dijaški dom z 220 posteljami, ki je od 1. januarja 1982 sestavni del. V kuhinji pripravljamo kosila za 970 učencev Osnovne šole Šturje z enoto Budanje in Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina z enoto Lokavec, 21 otrok v vrtcu Lokavec, 36 otrok v vrtcu na naši šoli, 163 dijakov iz doma naše šole, 40 učiteljev osnovne šole, naše šole, vzgojitelje in zunanje. Pripravljamo tudi toplo malico za vse prijavljene dijake naše šole, to je 301 topli obrok.

V šolskem letu 2011/2012 je spodnje prostore dijaškega doma najel Otroški vrtec Ajdovščina, kar je pozitivno tudi za poglobljeno sodelovanje z udeleženiimi v procesu vzgoje in izobraževanja naše šole. Od leta 2018 dalje izvajamo 50-urna usposabljanja za naše strokovne delavce in zaposlene v vrtcih s katerimi sodelujemo z namenom krepiteve veščin in znanj pomembnih za pedagoške delavce 21. stoletja. Sredstva za ta namen smo dobili v okviru projekta MUNERA3.

Šolski okoliš

V program Predšolska vzgoja prihajajo dijakinje in dijaki s cele Primorske, posamično tudi od drugod. Za program Gimnazija sta šolska okoliša občini Ajdovščina in Vipava.

V I P – verifikacija

1. Z odločbo št.: 601-28/91 z dne, 30. 6. 1992, je bila šola vpisana v razvid izobraževalnih organizacij za izvajanje programa Gimnazija.
2. Z odločbo št.: 601-82/93 z dne, 27. 9. 1996, je bila šola vpisana v razvid izobraževalnih organizacij za izvajanje programa Konfekcijski modelar, poklic: konfekcijski modelar.
3. Z odločbo št.: 608-01-0065/2000 z dne, 14. 5. 2002, je bila šola vpisana v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja za izvajanje programa srednjega strokovnega izobraževanja Predšolska vzgoja.
4. Od 28. 5. 1992 je naziv šole: Srednja šola Veno Pilon Ajdovščina.
5. Vlada Republike Slovenije je izdala sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja šola Veno Pilon Ajdovščina 2. 9. 2008, št. 01403-68/2008/4.
6. Verifikacija programa Predšolska vzgoja in Gimnazija: program srednjega strokovnega izobraževanja Predšolska vzgoja se vpiše v knjigo razvida srednjih šol pod zap. št. 20 št.: 6033-249/2010/3 (1103) z dne 9. 7. 2010, program poklicni tečaj Predšolske vzgoje št. 6033-182/2010/1 (1103), izobraževani program Gimnazija št. 6033-251/2010/3 (1103).

OPIS PROGRAMA – smeri, poklici

VRSTA VIP	NAZIV VIZ PROGRAMA - NAZIV SMERI IZOBRAŽEVANJA V PROGRAMU ZA PRIDOBITEV IZOBRAZBE	ZNAČILNA DELA IN NALOGE /A/ OZ. POKLICI /B/, KI JIH LAHKO OPRAVLJA, KDOR JE KONČAL IZOBRAŽEVANJE PO PROGRAMU OZ. SMERI IZOBRAŽEVANJA	ST. ZAH.	STROKOVNI NASLOV /A/ OZ. POKLIC /B/, KI SE NAVEDE V DOKUMENTU O KONČANEM IZOBRAŽEVANJU
SR	GIMNAZIJA	DAJE USTREZNO ZNANJE IZ SPLOŠNIH PREDMETOV ZA NADALJEVANJE IZOBRAŽEVANJA	V.	
SR	PREDŠOLSKA VZGOJA	POMOČNIK/-CA VZGOJITELJA PREDŠOLSKIH OTROK	V.	B/ VZGOJITELJ - VZGOJITELJICA PREDŠOLSKIH OTROK
SR	IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH – SSI PREDŠOLSKA VZGOJA, POKLICNI TEČAJ – PREDŠOLSKA VZGOJA	POMOČNIK/-CA VZGOJITELJA PREDŠOLSKIH OTROK	V.	B/ VZGOJITELJ - VZGOJITELJICA PREDŠOLSKIH OTROK

3. DIJAKI V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

VIP	1. LETNIK				2. LETNIK				3. LETNIK				4. LETNIK			
	št. od	M	Ž	SK	št. od	M	Ž	SK	št. od	M	Ž	SK	št. od	M	Ž	SK
Gimnazija	2	10	50	60	1	14	15	29	2	5	36	41	2	8	25	33
Predšolska vzgoja	3	15	79	94	3	12	81	92	3	16	66	82	3	9	78	87
SKUPAJ:	5	25	129	154	4	16	96	122	5	21	102	123	5	17	103	120

VIP	SKUPAJ			
	št. oddelkov	M	Ž	Skupaj
Gimnazija	7	37	126	163
Predšolska vzgoja	12	52	304	356
SKUPAJ	19	89	430	519

*stanje na 15. 9. 2022

DIJAKI PO OBČINAH STALNEGA PREBIVALIŠČA v šolskem letu 2022/2023

OBČINA	PV		GIM		SKUPAJ	
	VSI	1. L.	VSI	1. L.	VSI	1. L.
Ajdovščina	59	12	100	44	159	56
Bloke	1				1	0
Bovec	2	1			2	1
Brda	9	2	1		10	2
Cerknica	11	5			11	5
Cerkno	4	0			4	0
Divača	1				1	0
Gorenja vas - Poljane	5	3			5	3
Grosuplje			1	0	1	0
Hrpelje - Kozina	4	0			4	0
Idrija	25	4	6	0	31	4
Ilirska Bistrica	12	1	1	0	13	1
Kanal ob Soči	11	2			11	2
Kobarid	17	5			17	5
Komen	8	4			8	4
Kranj	1				1	0
Ljubljana	1	1			1	1
Logatec	6	1			6	1
Loška dolina	7	1			7	1
Loški potok	1	1			1	1
Maribor	1	0			1	0
Miren - Kostanjevica	12	5	4	1	16	6
Nova Gorica	48	14	23	8	71	22
Pivka	11	3			11	3
Postojna	25	9	3	1	28	10
Renče - Vogrsko	9	2	2	0	11	2
Sežana	8	2			8	2
Šempeter - Vrtojba	8	0	3		11	0
Škofja Loka	1	0			1	0
Tolmin	18	8	2	1	20	9
Tujina	1	0	2	1	3	1
Velike Lašče	1				1	0
Vipava	17	6	15	4	32	10
Železniki	2	1			2	1
Žiri	9	1			9	1
Skupaj	356	94	163	60	519	154

ŠOLSKI KOLEDAR 2022/2023

2022	četrtek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	pon - pet	31. 10. – 4. 11.	JESENSKE POČITNICE
	petek	23. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	torek-petek	27. 12. – 30. 12.	NOVOLETNE POČITNICE
2023	petek	13. 1.*	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	ponedeljek - petek	30. 1. – 3. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA DIJAKE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČINE KOČEVJE), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek - petek	6. 2. – 10. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA DIJAKE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, PRIMORSKO- NOTRANJSKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: KOČEVJE
	petek	3. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM NA ŠOLAH Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, PRIMORSKO- NOTRANJSKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: KOČEVJE
	torek	7. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM NA ŠOLAH Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČINE KOČEVJE), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	sreda - sreda	1. 2. – 1. 3.	ZIMSKI IZPITNI ROK
	petek - sobota	17. 2. – 18. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	sreda	26. 4.	POUKA PROST DAN ZA DIJAKE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, PRIMORSKO- NOTRANJSKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: KOČEVJE
	petek	28. 4.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	petek	19. 5.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA IN POUKA ZA ZAKLJUČNE LETNIKE
	ponedeljek	22. 5.	RAZDELITEV SPRIČEVAL ZA ZAKLJUČNE LETNIKE
	torek- petek	23. 5. – 26. 5.	PRIPRAVA NA SM, PM, ZI
	torek - četrtek	23. 5. – 25. 5.	IZPITNI ROK ZA IZBOLJŠEVANJE OCENE ZA ZAKLJUČNE LETNIKE (PREDMETNI IZPITI)
	četrtek	25. 5.	ZAČETEK IZPITNEGA ROKA ZA OPRAVLJANJE IZPITOV V POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU ZA ZAKLJUČNE LETNIKE (DOPOLNILNI IN POPRAVNI IZPITI)
	četrtek	22. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA OSTALE LETNIKE
	petek	23. 6.	PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI IN ZAKLJUČEK POUKA ZA OSTALE LETNIKE TER RAZDELITEV SPRIČEVAL
	ponedeljek	26. 6.**	SPOMLADANSKI IZPITNI ROK
	ponedeljek - četrtek	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE
	sreda- sreda	16. 8. – 27. 9**.	JESENSKI IZPITNI ROK

Posebnosti v šolskem koledarju

Ker nekatere dejavnosti v okviru obveznih izbirnih vsebin in tečajev s področja športa (ekskurzije, CPP, RK, smučanje, ipd.) potekajo v popoldanskem času ali ob sobotah, se bo po sklepu vseh treh organov lahko štelo, da so dijaki že opravili del obveznosti in bodo imeli lahko določene dneve, ko se bo izvajala matura, prosti dan.

Pouk in dejavnosti bomo prilagajali glede na navodila Nacionalnega inštituta za javno zdravje in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

Plan izpitov

Izpiti se opravljajo v dveh rednih rokih:

- izpitni rok za izboljševanje ocene za zaključne letnike bo od 23. do 25. maja 2023,
- spomladanski rok se začne 26. junija 2023,
- jesenski rok bo od 16. do 27. avgusta 2023.

Roki za maturo in poklicno maturo so določeni s predpisi, ki urejajo maturo in z maturitetnim koledarjem.

Tajnica splošne mature je Barbara Cigoj Drobnič.

Tajnica poklicne mature je Nataša Martinuč.

Roki za izpite udeležencev izobraževanja odraslih (PV) so po dogovoru s predavatelji. Roki izpitov za občane so planirani v šolskem koledarju, praviloma 2. teden v mesecu.

Načini, pogoji in postopki opravljanja izpitov

Datume opravljanja izpitov določi šola v skladu s šolskim koledarjem. Ravnatelj lahko iz utemeljenih razlogov določi tudi izredne roke za izpite.

4. ZAPOSLENI**Seznam delavcev šole**

1. ANTONAC Tatjana	48. LAVRENČIČ Spomenka
2. BATAGELJ Tatjana	49. LELIČ Beja
3. BATELJ Katarina	50. LEMUT BAJEC Melita
4. BERLOT Bojan	51. LEMUT Karmen
5. BOLKO Tomaž	52. LIČEN Benedikt
6. BOŽIČ Magdalena	53. LIČEN Srečko
7. BRATAŠEVEC Laura	54. LOKAR LAVRENČIČ Vlasta
8. BRATINA Ana	55. MALIK Metoda
9. BRATINA Bernard	56. MARC Maja
10. BRATINA Elizabeta	57. MARGON Pavlina
11. BRATINA Irena	58. MARTINUČ Nataša
12. BRATINA Janja	59. MARUŠIČ Sonja
13. BUČEK Metka	60. MOČNIK Alenka
14. BUDANOVIČ JERONČIČ Jasna	61. MUŽICA Rozana
15. CEKET ODAR Mateja	62. NAGODE Alenka
16. CIGOJ DROBNIČ Barbara	63. PAVLIČ Urška
17. COLJA Sonja	64. PETRIČ Janja
18. CURK Mateja	65. PIPAN DOLENC Anja
19. DOJAK Jasmina	66. PIVK Katja
20. ČERV Vida	67. PLEŠNAR Damjana
21. DAOLIO Ivana	68. POLJŠAK Katarina
22. FARSURE Samuel	69. PREZELJ Matjaž
23. FERJANČIČ ŽGAVC Karmen	70. RUTAR Andrej
24. FERLETIČ Katjuša	71. SANDIČ Ingrid
25. FRATNIK KOBEL Nataša	72. SEMOLIČ Katja
26. FURLAN BOLE Maja	73. SEVER Igor
27. IPAVEC Natalija	74. SLEJKO Brigita
28. IPAVEC Rajko	75. ŠALJIČ PODEŠVA Bojana
29. JELERČIČ BUČINEL Špela	76. ŠAKANOVIC Šerife
30. KAVČIČ Dušan	77. ŠEN VITEZ Irena
31. KOBAL Marija	78. ŠČEK Urban
32. KOBAL Nadja	79. ŠTOKEJ Terezija
33. KOBAL Sara	80. ŠTRANCAR Tjaša
34. KOBAL Sonja	81. ŠUBER Marko
35. KOBAL Tadeja	82. TERBIŽAN Maja
36. KODELE Vesna	83. TROŠT Matjaž
37. KODELJA Tatjana	84. VIDIC Jelka
38. KOKOŠIN Andreja	85. VIDMAR Alenka
39. KOLENC Metka	86. VOLK HVALIČ Tatjana
40. KOMPARA ŽVOKELJ Urška	87. VOLK Judita
41. KOREN Nives	88. VRČON Tina
42. KRAPEŽ Alenka	89. ŽGAVEC Ana
43. KRAPEŽ Marija	
44. KRAPEŽ DŽAFIČ Elizabeta	
45. KRAŠNA Marjetka	
46. KRAVOS Martina	
47. KREČIČ Urška	

Seznam učiteljev in vzgojiteljev

	PRIIMEK IN IME	St. izob.	Naziv	Pedagoška izobrazba	Strokovni izpit
1.	ANTONAC Tatjana	VII	univ. dipl. pedagog, prof. sociologije	DA	DA
2.	BATAGELJ Tatjana	VII	prof. angleščine	DA	DA
3.	BOŽIČ Magdalena	VII	univ. dipl. anglistka-prevajalka univ. dipl. nemcistka	DA	DA
4.	BRATAŠEVEC Laura	VII	magistrica slovenistike	DA	DA
5.	BRATINA Bernard	VII	univ. dipl. inž. kemije	DA	DA
6.	BRATINA Elizabeta	VII	prof. likovne umetnosti	DA	DA
7.	BUČEK Metka	VII	prof. glasbe	DA	DA
8.	BUDANOVIČ JERONČIČ Jasna	VII	univ. dipl. psihologinja	DA	DA
9.	CEKET ODAR Mateja	VII	prof. slovenščine in filozofije	DA	DA
10.	CIGOJ DROBNIČ Barbara	VII	prof. biologije in gospodinjstva	DA	DA
11.	COLJA Sonja	VII	univ. dipl. inž. tekst. tehn., <i>vzgojitelj</i>	DA	DA
12.	CURK Mateja	IX	doktorica znanosti univ. dipl. slovenistka	DA	DA
13.	ČERV Vida	VII	prof. glasbe	DA	DA
14.	DAOLIO Ivana	VII	mag. prof. francoščine in pedagogike	DA	DA
15.	DOLJAK Jasmina	VII	prof. kemije in biologije	DA	DA
16.	FARSURE Samuel	VII	prof. francoskega jezika	DA	DA
17.	FERJANČIČ ŽGAVC Karmen	VII	prof. glasbe	DA	DA
18.	FERLETIČ Katjuša	VIII	mag. znanosti, univ. dipl. pedagoginja	DA	DA
19.	FRATNIK KOBE Nataša	VII	univ. dipl. muzikologinja	DA	DA
20.	FURLAN BOLE Maja	VII	mag. prof. zgodovine, vzgojitelj	DA	DA
21.	IPAVEC Rajko	VIII	mag. znanosti, prof. biologije in kemije	DA	DA
22.	JELERČIČ BUČINEL Špela	VII	mag. prof. anglistike	DA	DA
23.	KOBAL Tadeja	IX	doktorica znanosti, mag. matematike, univ. dipl. inž. mat.	DA	DA
24.	KODELJA Tatjana	VII	prof. italijanščine in srbohrvaščine	DA	DA
25.	KOKOŠIN ANDREJA	VII	mag. prof. angleščine in mag. prof. italijanščine, <i>vzgojitelj</i>	DA	DA
26.	KOLENC Metka	VII	prof. zgodovine in italijanščine	DA	DA
27.	KOMPARA ŽVOKELJ Urška	VII	prof. matematike in računalništva	DA	DA
28.	KRAPEŽ Alenka	VII	univ. dipl. inž. kmetijstva	DA	DA
29.	KREČIČ Urška	VII	prof. športne vzgoje	DA	DA
30.	LAVRENČIČ Spomenka	VII	prof. telesne vzgoje <i>vzgojitelj</i>	DA	DA
31.	LEMUT BAJEC Melita	VIII	mag. znanosti, prof. angleščine in nemščine	DA	DA
32.	LEMUT Karmen	VII	mag. organizatorka, <i>vodja dijaškega doma in izobraževanja odraslih</i>	DA	DA
33.	LIČEN Benedikt	VII	univ. dipl. filozof, <i>vzgojitelj</i>	DA	DA

34.	LIČEN Srečko	VII	dipl. organizator dela, <i>bibliotekar</i>	DA	DA
35.	LOKAR LAVRENČIČ Vlasta	VIII	mag. znanosti, prof. glasbe	DA	DA
36.	MALIK Metoda	VII	prof. glasbe	DA	DA
37.	MARC Maja	VII	univ. dipl. pedagoginja, vzgojitelj	DA	DA
38.	MARGON Pavlina	VII	prof. športne vzgoje	DA	DA
39.	MARTINUČ Nataša	VII	univ. dipl. inž. tekst. tehn., <i>pomočnica ravnateljca</i>	DA	DA
40.	MARUŠIČ Sonja	VII	prof. biologije	DA	DA
41.	MOČNIK Alenka	VII	magistrica matematike, prof. matematike in računalništva	DA	DA
42.	MUŽICA Rozana	VII	prof. italijanščine, univ.dipl. sociologinja kulture	DA	DA
43.	NAGODE Alenka	VII	univ. dipl. inž. tekst. tehn., <i>vzgojitelj</i>	DA	DA
44.	PIPAN DOLENC Anja	VII	mag. prof. inkluzivne pedagogike	DA	DA
45.	PIVK Katja	VII	mag. prof. športne vzgoje	DA	DA
46.	PLEŠNAR Damjana	VII	prof. likovne umetnosti	DA	DA
47.	POLJŠAK Katarina	VII	prof. nemščine in angleščine	DA	DA
48.	PREZELJ Matjaž	VII	univ. dipl. geograf in profesor zgodovine	DA	DA
49.	RUTAR Andrej	VII	prof. matematike in fizike, <i>ravnatelj</i>	DA	DA
50.	SEVER Igor	VII	prof. športne vzgoje	DA	DA
51.	SLEJKO Brigita	VII	prof. slovenščine in univ. dipl. pedagoginja	DA	DA
52.	ŠALJIĆ PODEŠVA Bojana	VII	akademska glasbenica - komponistka in prof. gla.	DA	DA
53.	ŠČEK Urban	VII	mag. prof. pouč. fiz. in mat. <i>laborant</i>	DA	NE
54.	ŠEN VITEZ Irena	VII	prof. zgodovine in geografije	DA	DA
55.	TERBIŽAN Maja	VII	univ. dipl. psihologinja	DA	DA
56.	TROŠT Matjaž	VII	prof. mat. in fizike	DA	DA
57.	VIDMAR ALENKA	VII	prof. slovenščine	DA	DA
58.	VRČON Tina	VII	univ. dipl. soc. ped.	DA	DA

Tehnično osebje

1.	BOLKO TOMAŽ	hišnik, vzdrževalec učne tehnologije
2.	BERLOT BOJAN	kuhar
3.	BATELJ KATARINA	kuharica
4.	BRATINA IRENA	čistilka
5.	BRATINA JANJA	poslovna sekretarka
6.	BRATINA ANA	kuharska pomočnica
7.	IPAVEC NATALIJA	kuharska pomočnica
8.	KAVČIČ DUŠAN	hišnik
9.	KOBAL MARIJA	nočna varnostnica
10.	KOBAL SARA	čistilka
11.	KOBAL SONJA	čistilka
12.	KOBAL NADJA	računovodja
13.	KODELE VESNA	tajnik VIZ
14.	KOREN NIVES	kuharska pomočnica
15.	KRAPEŽ MARIJA	čistilka
16.	KRAPEŽ DŽAFIĆ ELIZABETA	čistilka
17.	KRAŠNA MARJETKA	kuharska pomočnica
18.	KRAVOS MARTINA	kuharska pomočnica
19.	LELIĆ BEJZA	kuharska pomočnica
20.	PAVLIČ URŠKA	čistilka
21.	PETRIČ JANJA	čistilka
22.	SEMOLIČ KATJA	računovodja
23.	SANDIĆ INGRID	čistilka
24.	ŠAKANOVIC ŠERIFE	perica
25.	ŠTRANCAR TJAŠA	računovodja
26.	ŠTOKEJ TEREZIJA	kuharska pomočnica
27.	ŠUBER MARKO	kuhar
28.	VIDIĆ JELKA	kuharska pomočnica
29.	VOLK JUDITA	vodja kuhinje
30.	VOLK HVALIČ TATJANA	kuharica
31.	ŽGAVEC ANA	kuharica

Računovodsko-administrativni delavci ter hišnika/vzdrževalca so skupni za dijaški dom in šolo. Za potrebe zagotavljanja varnosti je v okolici šole prisoten varnostnik podjetja Aktiva Varovanje.

Zunanji sodelavci – dogovori med šolami:

	PRIIMEK IN IME	Stopnja izobrazbe	Naziv	Pedagoška izobrazba	Strokovni izpit
1.	CVEK Aleksander	VII	prof. prim. knjiž. in filozofije	DA	DA
2.	JURETIČ Vitjan	VII	prof. fizike	DA	DA
3.	ŠULIGOJ KUNILLO Nadja	VII	dipl. psihologinja	DA	DA

ČASOVNI RAZPORED PEDAGOŠKEGA DELA Z ODMORI

1. šolska ura	7.10–7.55	
2. šolska ura	8.00–8.45	
3. šolska ura	8.50–9.35	
4. šolska ura	9.40–10.25	odmor
5. šolska ura	10.30–11.15	odmor
6. šolska ura	11.20–12.05	
7. šolska ura	12.10–12.55	
8. šolska ura	13.00–13.45	
9. šolska ura	13.50–14.35	
10. šolska ura	14.40–15.25	

Za 1.a, 1.b, 1.č, 1.d, 2.d, 2.e, 3.a, 3.b, 3.d, , je glavni odmor in čas za toplo malico četrto šolsko uro, za 1.d, 1.e, 2.a, 2.č, 3.č, 3.e, 4.a, 4.b , 4.č, 4.d, 4.e, pa peto šolsko uro.

Učna ura teoretičnega in praktičnega pouka traja 45 minut.

Dijaki imajo matične učilnice, z izjemo glasbenih, likovnih predmetov, plesa in športne vzgoje.

Pouk pričenjamo ob 7.10 po sklepu Sveta šole, Sveta staršev ter učiteljskega in vzgojiteljskega zbora in poteka po urniku, ki je pripravljen v začetku šolskega leta. Ta se po potrebi spreminja.

ČASOVNI RAZPORED OSTALIH DELAVCEV

a) kuhinja

dopoldanska izmena: od 6.00 do 14.00,

popoldanska izmena: od 12.00 do 20.00.

Ob petkih ni popoldanske izmene. Kuharice in pomočnice so ob sobotah in nedeljah proste, razen ko organiziramo prehrano za zunanje uporabnike.

b) urnik dela snažilk

V dijaškem domu delajo tri snažilke od 6.00 do 14.00 ure. Snažilke šole delajo od 13.00 do 21.00 ure. Po potrebi se urnik prilagodi (počitnice itd.).

c) Hišnika delata vsak dan od 6.00 do 14.00.

d) Administrativni delavci, ravnatelj, svetovalna delavka, pomočnica ravnatelja, knjižničar in laborant delajo praviloma vsak dan od 7.00 do 15.00.

e) Organizator izobraževanja odraslih ima uradne ure glede na urnik ostalih dejavnosti.

5. UPRAVLJANJE ŠOLE, DELO STROKOVNIH DELAVCEV IN ORGANOV ŠOLE

Zaradi preventivnih ukrepov, vezanih na epidemiološko sliko v državi, bodo sestanki različnih organov lahko sklicani tudi korespondenčno po elektronski pošti ali na način videokonferenc. Tam kjer je delo organov urejeno s poslovníkom, se bo, če bo potrebno, ti dve možnosti v poslovníkih ustrezno uredilo.

5.1. Ravnatelj šole

Za ravnatelja šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje učitelja ali svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovallec oziroma najmanj pet let naziv mentor.

Ravnatelja zavoda imenuje in razrešuje svet šole. K imenovanju in razrešitvi si mora svet pridobiti soglasje ministra. Mandat ravnatelja traja pet let. Ravnatelj šole opravlja naloge, ki so predpisane z zakonodajo.

Spremljanje in usmerjanje učiteljevega dela

Spremljanje in usmerjanje učiteljevega dela je eno izmed osnovnih nalog ravnateljevega pedagoškega vodenja, s pomočjo katerega lahko vpliva na učiteljev profesionalni razvoj. Spremljava pouka je neprekinjen in sistematičen proces, katerega namen je pomagati učitelju pri poklicnem razvoju in načrtovanju kariere. Omenjeno zagotavlja stalno strokovno izpopolnjevanje in razvoj učitelja, skladno z njegovimi potrebami in s potrebami šole. Poleg klasičnih hospitacij v smislu spremljanja in opazovanja pouka s strani vodstva šole (opravljal jih bo ravnatelj in pomočnica ravnatelja) vedno bolj spodbujamo kolegialne hospitacije, ki bodo usmerjeno vodene tudi v sklopu razvojnih projektov.

Pristojnosti pomočnice ravnatelja

V zavodu oz. posamezni šoli je v skladu z normativi sistemizirano mesto pomočnice ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju nalog, ki jih določi, oz. za katere jo pisno pooblasti.

5.2. Svet šole

Svet šole sestavljajo: dva predstavnika ustanovitelja (imenuje Vlada Republike Slovenije), en predstavnik občine, pet predstavnikov delavcev, trije predstavniki staršev dijakov in dva predstavnika dijakov.

Svet šole deluje v skladu s Poslovníkom sveta šole in Ustanovitvenim aktom šole.

Člani sveta šole

dva predstavnika ustanovitelja:

predstavnica lokalne skupnosti:

Nina Štrancar

trije predstavniki staršev:

Andrej Valič

Branko Bevk

Nataša Nardin

pet predstavnikov delavcev:

predsednik Samuel Farsure

podpredsednica Katja Semolič

Barbara Cigoj Drobnič

Jasmina Doljak

Tadeja Kobal

dva predstavnika dijakov:

Kristina Trampuž

Miha Kočevar

5.3. Strokovni in drugi organi šole

- učiteljski in vzgojiteljski zbor,
- programski učiteljski zbor (PUZ),
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktiv,
- pritožbena komisija,
- komisija za kakovost in
- svet staršev.

Učiteljski in vzgojiteljski zbor

Vzgojiteljski in učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.

Vzgojiteljski in učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Učitelji in vzgojitelji bodo:

- v aktivih uskladili kriterije ocenjevanja,
- seznanjali se bodo s strokovnimi in pedagoškimi novostmi,
- pripravljali in izvajali bodo dejavnosti letnega delovnega načrta,
- s starši se bodo pogovarjali o delu,
- sestavili kataloga za OIV in ID in sooblikovali prioriteta področja oz. usmeritev šole.

Učiteljski in vzgojiteljski zbor se bo sestajal na redovalnih in pedagoških konferencah. Okvirne teme so opisane v nadaljevanju, program se bo dopolnjeval z aktualnimi vsebinami.

1. Konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora – avgust

Priprava na novo šolsko leto.

2. Konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora – september

Letni delovni načrt za šol. l. 2021/2022 in analiza za šol. l. 2020/2021.

3. Konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora - oktober

Projektni dan – Podnebne spremembe in cilji v vzgoji in izobraževanju.

Dan odprtih vrat šole.

Digitalne kompetence strokovnih delavcev – izobraževanje, delavnica.

4. Konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora - december

Dan odprtih vrat šole.

Primeri dobre prakse ter poročanje strokovnih delavcev z izobraževanj.

Digitalne kompetence strokovnih delavcev – izobraževanje, delavnica.

5. Prva redovalna konferenca - januar

Poročila razrednikov.

6. Konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora - marec

Digitalne kompetence strokovnih delavcev – izobraževanje, delavnica.

7. Konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora – april

Maturitetni koledar, priprave na maturo.

Primeri dobre prakse ter poročanje strokovnih delavcev z izobraževanj.

8. Konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora – maj

Poročila razrednikov zaključnih letnikov.

Matura.

9. Druga redovalna konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora

(za vse ostale razrede - po popravni izpitih)

Poročila razrednikov.

10. Konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora – julij

Poročila po popravni izpitih.

Smernice za pripravo LDN.

11. Konferenca učiteljskega in vzgojiteljskega zbora – avgust

Poročila po popravni izpitih.

Načrti za naslednje šolsko leto.

Zadolženi: ravnatelj, pomočnica ravnatelja, vodja dijaškega doma, svetovalni delavki, vodje projektov, razvojnih nalog, učitelji, vzgojitelji.

Programski učiteljski zbor

Programski učiteljski zbor sestavljajo učitelji, ki poučujejo v izobraževalnem programu in drugi strokovni delavci, ki sodelujejo pri izvajanju izobraževalnega programa. Vodi ga ravnatelj oziroma strokovni delavec, ki ga določi ravnatelj.

Programski učiteljski zbor:

- pripravi načrt ocenjevanja znanja,
- odloča o napredovanju posameznega dijaka,
- določa osebni izobraževalni načrt dijaka,
- odloča o načinu opravljanja dopolnilnih izpitov posameznega dijaka (številu in obsegu),
- odloča o načinu ponavljanja letnika posameznega dijaka po predhodnem mnenju staršev,
- ugotavlja dosežene zmožnosti dijaka, ki ne zaključi izobraževanja in
- izvaja druge naloge, določene s Pravilnikom o ocenjevanju znanja v poklicnem in srednjem strokovnem izobraževanju.

Oddelčni zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi dijaki in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razredniki

Razrednik vodi delo oddelčnega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov dijakov, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Delo razrednika mora biti v skladu z zakonodajo in izvršilnimi predpisi.

Predvsem morajo:

- posvetiti se vzgojnemu delu, izvajati razredne ure,
- spremljati dogajanje v razredu, spoštovati pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja,
- sodelovati s starši,
- starše sproti obveščati o uspehu in vedenju dijakov,
- voditi najmanj dva roditeljska sestanka, po možnosti prvi v šolskem letu skupen z aktualno vzgojno problematiko,
- imeti govorilne ure in prisostvovati skupni govorilni uri,
- vestno morajo voditi vso predpisano dokumentacijo,
- se izobraževati na področju dela razrednika.

Strokovni aktivni

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oz. študijskega dela, obravnava pripombe staršev, dijakov ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Vodje strokovnih aktivov:

AKTIV	VODJA	AKTIV	VODJA
MAT	Tadeja Kobal	DRUŽBOSLOVJE	Maja Terbižan
UME	Bojana Šaljić Podešva	NARAVOSLOVJE	Urban Šček
TUJI JEZIKI	Špela Jelerčič Bučinel	ŠVZ	Katja Pivk
SLO	Alenka Vidmar	DD	Maja Furlan Bole

Vodje tekmovanj:

Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni: Barbara Cigoj Drobnič

Tekmovanje iz znanja biologije: Sonja Marušič

Tekmovanje iz znanja fizike: Urban Šček

Tekmovanje za Cankarjevo priznanje: Brigita Slejko

Tekmovanje iz znanja angleščine za 3. letnike (IATEFL): Magda Božič

Tekmovanje iz znanja kemije: Rajko Ipavec

Tekmovanje iz logike: Matjaž Trošt

Tekmovanje iz matematike A: Alenka Močnik

Tekmovanje iz matematike B: Tadeja Kobal

Tekmovanje iz finančne matematike: Matjaž Trošt

Tekmovanje iz psihologije: Maja Tebižan

Tekmovanje iz zgodovine: Matjaž Prezelj (PV), Metka Kolenc (GIM)

Plan dela aktivov

Podrobnejši načrt dela vodijo aktivni, osnovne naloge pa so:

- sestava kriterijev ocenjevanja,
- pregled programov in novosti pri posameznih predmetih,
- sodelovanje pri aktivnostih ob raziskovalnih projektih,
- sodelovanje na študijskih skupinah in poročanje o njihovem delu,
- pregled in sestava izpitnih enot za poklicno maturo,

- udeležba na strokovnih izpopolnjevanjih,
- udeležba na ekskurzijah,
- organizacija in sodelovanje pri OIV ter tečajih s področja športa,
- priprava in organizacija tekmovanj,
- sodelovanje z ostalimi aktivni,
- priprave za srečanje vzgojiteljskih šol Slovenije,
- sodelovanje pri organiziranju praktičnega usposabljanja z delom v vrtcih.

Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev ki je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek in vsaka vzgojna skupina po enega predstavnika. Predstavnika starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj šole.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Člani Sveta staršev:

Gimnazija	Predšolska vzgoja		Dijaški dom
1.a Andraž Ceket	1.č Sintia Klede	3.č Tjaša Štrancar	1. Jazbec Petra
1.b Jana Tratnik Hladnik	1.d Šalini Mozetič Goljevšček	3.d Matjaž Bajec	2. Tanja Ferjančič
2.a Ivan Gruden	1.e Ana Kalin	3.e Elizabeta Koren	3. Vanja Lisjak
3.a Marija Pipan Gregorčič	2.č Viljem Vrtovec	4.č Lea Petejan	4. Vesna Mlakar
3.b Marija Bajc	2.d Katja Hajdinjak	4.d	5. Polonca Skok
4.a Andrej Valič	2.e Ingrid Heuffel Berginc	4.e Branko Bevk	
4.b Nataša Nardin			

Komisija za varstvo pravic oziroma Pritožbena komisija

Člani:

Tina Vrčon, predsednica
Alenka Vidmar
Buček Metka

Namestniki:

Maja Terbižan
Urška Krečič
Magda Božič

V DD

Alenka Nagode
Maja Furlan Bole
Benedikt Ličen

Komisija za kakovost

Karmen Lemut, predsednica
Mateja Ceket Odar
Andrej Rutar

Klara Remec, predstavnica staršev
_____, predstavnik dijakov

Skupina za promocijo zdravja

Urška Krečič, vodja

Igor Sever, član

Pavlina Margon, članica

Volilna komisija

Elizabeta Bratina, predsednica

Damjana Plešnar, namestnica predsednice

Urban Šček, član
Pavlina Margon, članica

Močnik Alenka, namestnica člana
Sever Igor, namestnik članice

Komisija za prehrano

Judita Volk	Katja Semolič
Sonja Marušič	Jelka Sorta – za OŠ Šturje
Alenka Nagode	Tanja Čermelj – za OŠ Danila Lokarja Ajdovščina

Komisija za priznanje formalne in neformalne pridobljene izobrazbe

Karmen Lemut
Tina Vrčon

Šolska kronika

Šolsko kroniko piše Nataša Martinuč. Redno zapisuje pomembnejša dogajanja vezana na šolo.

Upravni odbor šolskega sklada

Predstavniki zaposlenih

Tina Vrčon
Maja Marc
Matjaž Prezelj

Predstavniki staršev

Andraž Ceket
Nataša Nardin
Ivan Gruden

Predstavniki dijakov

OO sindikata

Delavci, člani sindikata, obravnavajo in usklajujejo preko osnovne organizacije sindikata in njenega izvršilnega odbora vsa vprašanja s področja ekonomskih odnosov, medsebojnih odnosov delavcev, socialne politike in življenjskega standarda delavcev. O vseh teh zadevah sprejemajo člani sindikata v osnovni organizaciji sindikata stališča in mnenja, preden odločajo o teh pristojni organi. Sindikalna zaupnica je gospa Tatjana Antonac.

6. PREDMETNIKI**6.1 GIMNAZIJA**

I. OBVEZNI PREDMETI	1.	2.	3.	4.
Slovenščina	4	4	4	4+1
Matematika	4	4	4	4+1
Angleščina	3	3	3	3+1
Nemščina ali italijanščina ali francoščina kot 2.TJ	3	3 (NEM,ITA)	3 (NEM, ITA)	3 (NEM, ITA, FRA)
Zgodovina	2	2	2	2
Športna vzgoja	3	3	3	3
Geografija	2	2	2	
Biologija	2	2	2	
Fizika	2	2	2	
Kemija	2	2	2	
Psihologija			2	
Sociologija		2		
Filozofija				2
Glasba	1,5			
Likovna umetnost	1,5			
Informatika	2			
SKUPAJ OBVEZNI DEL	32	29	29	21+3
a)*Informatika		1		
a)*Študij okolja		2		
a)*Bologija + kemija + fizika			3	
b)*Informatika		2		
b)*Nemščina ali italijanščina ali francoščina kot 3.TJ		1 (FRA, NEM)	3 (NEM, FRA)	
Fizika				4
Kemija				4
Matematika, angleščina (višji nivo)				2
Biologija				4
Geografija				4
Zgodovina				4
Nemščina ali italijanščina ali francoščina kot 2.TJ				2
Psihologija				6
Sociologija				6
SKUPAJ IZBIRNI DEL	0	3 ure izbere dijak	3 ure izbere dijak	8 ur po izbiri dijaka
DRUGE OBLIKE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	90	90	90	30
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30
Aktivno državljanstvo			35	
SKUPAJ UR na teden	32	32	32	32

6.2 PREDŠOLSKA VZGOJA

		skupaj	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik	
				pp		pp		pp		pp
Splošno-izobraževalni predmeti	Slovenščina	487	140		140		105		102	
	Matematika	383	105		105		105		68	
	Angleščina	417	105		105		105		102	
	Umetnost	102	102							
	Zgodovina	136	68		68					
	Geografija	136	68		68					
	Sociologija	68			68					
	Psihologija	68					68			
	Fizika	70			70					
	Kemija	70	70							
	Biologija	136	68		68					
	Športna vzgoja	340	68		102		102		68	
Obvezni strokovni moduli	Veščine sporazumevanja	102	102	5						
	Pedagogika in pedagoški pristopi v predšolskem obdobju	102							102	
	Razvoj in učenje predšolskih otrok	136							136	
	Varno in zdravo okolje	102							102	
	Kurikulum oddelka v vrtcu	102					102	9		
	Igre za otroke	68			68	10				
	Ustvarjalno izražanje	408	102	5	136	23	136	18	68	57
	Matematika za otroke	68					68	7		
	Jezikovno izražanje otrok	68					68	7		
	Naravoslovje za otroke	68					68	7		
	Družboslovje za otroke	68					68	7		
	Informacijsko-komunikacijska tehnologija	68	68							
Izbirni strokovni moduli	Likovno izražanje	102							102	5
	Glasbeno izražanje	102							102	5
	Plesno izražanje#	102							102	
	Šport za otroke	102							102	5
	Multimedija	102							102	5
Odprti kurkul	Matematika v vsakdanjem življenju in stroki ali angleščina za otroke								34	
	Glasba za otroke		34		34					
	Likovnost za otroke				34				48	
	Ples za otroke		34		34					
	Podjetništvo med mladimi						34			
	Igrajmo se vrste								34	
	Od tega: Praktični pouk v strokovnih moduli	170								
	Praktično usposabljanje	380	10		76		104		190	
Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela	Interesne dejavnosti	352	96		96		96		64	
	Aktivno državljanstvo	317								

Praktično usposabljanje z delom – predšolska vzgoja in Erasmus+ mobilnost v PIU

Praktično usposabljanje z delom (v nadaljevanju PUD) se izvaja pri delodajalcih (vrtcih), ki jih šola na začetku šolskega leta prosi za soglasje o opravljanju PUD v njihovih enotah vrtcev. Stike navezujemo z vrtci, ki so najbližje stalnemu bivališču dijakov. Prizadevamo si, da so želje dijakov in staršev o morebitnih prilagoditvah v največji možni meri tudi upoštevane. Najmanj 4 šolske ure na oddelek (12 oddelkov) organizatorica PUD na šoli nameni pripravi dijakov in analizi po opravljenem PUD. V 4. letnikih še 3 dodatne ure na oddelek za pripravo na 4. izpitno enoto pri poklicni maturi. Upoštevali bomo kontinuiteto sodelovanja iz prejšnjih let in sklepali nova sodelovanja z vrtci. S sodelujočimi vrtci je sklenjeno soglasje o medsebojnem sodelovanju pri izvajanju PUD in kolektivne učne pogodbe za opravljanje PUD v tekočem šolskem letu, za vsak letnik izobraževanja posebej.

Kolektivne učne pogodbe šola pripravi za vse dijake, ki opravljajo PUD (po izvedbenem kurikulumu je PUD obvezni del izobraževanja) pri izbranem delodajalcu in v določenem obsegu ur za posamezen letnik¹. Šola bo v šol. Letu 2022/23 sklenila z izbranimi delodajalci 82 kolektivnih učnih pogodb. Pogodbe opredeljujejo obveznosti in pravice šole, dijaka in delodajalca pri izvedbi PUD. Pogodbam so dodane priloge, v katerih šola in delodajalec določita enoto vrtca in mentorico/ja posameznemu dijaku/injo ter terminski načrt izvajanja PUD za tekoče šolsko leto.

V začetku šolskega leta 2022/2023 (v septembru ali oktobru 2022) bo izvedeno online srečanje z mentoricami dijakom na PUD. Mentorje in mentorice določijo ravnatelj in ravnateljice vrtcev, kamor so dijaki napoteni na opravljanje PUD. To vlogo določijo vzgojiteljicam in vzgojiteljem v vrtcih, ki imajo izpolnjene pogoje za mentoriranje dijakov. Organizatorica PUD na šoli predstavi mentoricam program PUD-a, organizacijsko plat, vsebinsko plat, namen in cilje ter probleme ob tem. Predstavljene so vloge mentorjev v podjetjih, naloge učiteljev oziroma organizatorja praktičnega izobraževanja na šoli, izvedbeni termini PUD-a in evidentiranje ter vrednotenje praktičnega usposabljanja. Taka delovna srečanja bomo v šolskem letu 2022/2023 popestrili še z dogodki, pripravljenimi za vrtce, ki jih po LDN-ju izvajamo kot praktični pouk v okviru strokovnih modulov (prireditve ob Tednu otroka, decembrske igrice po vrtcih, spomladanske prireditve in drugo).

**TERMINSKI NAČRT PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA Z DELOM PRI DELODAJALCU
ZA PROGRAM SREDNJE STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE – PREDŠOLSKA VZGOJA
ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023**

Letnik šolanja SSI-PV	Termini, obseg, tema za PUD	Kraj izvedbe, opombe
1. letnik	Dan v vrtcu, 8 ur Začetek junija 2023	Sodelovanje z Otroškim vrtcem Ajdovščina, oddelkom vrtca na SŠ Ajdovščina
2. letnik	2 tedna ali 10 dni ali 76 ur; 17. 4. – 21. 4., 24. 4. in 25. 4., 3. 5. – 5. 5. 2023 Opravljanje praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu	Predhodna priprava na PUD v šoli; izvedba PUD v vrtcu, ki je najbližje dijakovemu stalnemu bivališču; opredeljeno s soglasjem in pogodbo o opravljanju PUD (šola, delodajalec); analiza PUD z dijaki v šoli;

¹ Obseg ur za PUD v celotnem izobraževanju SSI–predšolska vzgoja znaša 380 ur. Na SŠ Veno Pilon Ajdovščina bomo v šol. letu 2022/23 opravljanje PUD-a porazdelili n: 1. letnik 10 ur, 2. letnik 76 ur, 3. letnik 104 ur, 4. letnik 190 ur.

3. letnik	3 tedne ali 15 dni ali 104 ure; 24. 10. – 28. 10. 2022, 6. 3. – 10. 3. 2023, 13. 3. – 17. 3. 2023 Opravljanje praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu	Predhodna priprava na PUD v šoli; izvedba PUD v vrtcu, ki je najbližje dijakovemu stalnemu bivališču; opredeljeno s soglasjem in pogodbo o opravljanju PUD (šola, delodajalec); analiza PUD z dijaki v šoli; Nekateri dijaki so vključeni v Erasmus+ mobilnost PIU – 10 delovnih dni*.
4. letnik	5 tednov ali 25 dni ali 190 ur; 17. 10. – 21. 10. 2022 24. 10. – 28. 10. 2022 3. 1. – 6. 1. 2023 9. 1. – 13. 1. 2023 16. 1. – 20. 1. 2023 23. 1. 2023 Opravljanje praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu	Predhodna priprava na PUD v šoli; izvedba PUD v vrtcu, ki je najbližje dijakovemu stalnemu bivališču; opredeljeno s soglasjem in pogodbo o opravljanju PUD (šola, delodajalec); analiza PUD z dijaki v šoli. V zadnjih dveh strnjenih terminih je priporočeno opravljanje praktičnih nastopov za poklicno maturo, 4. predmet. Nekateri dijaki so vključeni v Erasmus+ mobilnost PIU – 10 delovnih dni*.

*Glej opis Erasmus+ praktično izobraževanje in usposabljanje (PIU) v tujini

Med PUD v šolskem letu 2022/2023 bodo dijaki 4. letnika opravili v vrtcu tri praktične nastope kot obveznosti pri poklicni maturi (4. izpitna enota; Praktični nastop z zagovorom). Izpitni nastopi v vrtcu obsegajo načrtovanje, izvedbo in analizo izpitnih nastopov. Ocenjujejo jih nadzorniki, predstavniki delodajalca, ki jih decembra določi Šolska maturitetna komisija in izda sklep o nadzoru. Dijaki bodo izpitne nastope izvajali v januarju 2023. Morebitne prilagoditve bomo urejali z vsakim vrtcem posebej.

Tradicionalne praznične igrice bomo v tem šolskem letu ponovno izpeljane na način izpred koronavirusne krize. Dijaki načrtujejo in vadijo igrice za vrtčevske otroke med praktičnim poukom v šoli, od septembra do konec novembra. Dijake bomo spodbujali in jih pripravili tako, da se bo lahko vsak predstavil s svojo vlogo. Igrice bomo ponudili vrtcem s katerimi sodelujemo. Predvidoma se odzove na naše povabilo okrog 30 vrtcev z več enotami, kjer naši dijaki čez leto opravljajo PUD.

Dijaki-nje 3. letnika SSI–PV opravljajo PUD v vrtcih, s katerimi bodo sklenjene v septembru kolektivne učne pogodbe in se nahajajo najbližje dijakovemu stalnemu bivališču. PUD bo izveden v jesenskem času, 1 teden ter spomladi še dva tedna, skupaj v obsegu 104 ur, 15 dni, 3 tedne (glej terminski načrt). Organizatorica PUD v šoli izvede pripravo pred odhodom dijakov na PUD. Po končanem PUD pa še analizo (kritični pogovor, evalvacija, izpolnjevanje ankete in pregled in vrednotenje poročil PUD).

PUD v 2. letnikih bo organiziran v dvotedenskem strnjenem terminu, v spomladanskem času (glej terminski načrt). Dijaki bodo opravili PUD v vrtcih, ki so jih izbrali tako, da so najbližje njihovem domu. Z vrtci bodo sklenjene kolektivne učne pogodbe. Organizatorica PUD na šoli bo izvedla z dijaki pripravo pred odhodom na opravljanje PUD ter analizo PUD s pregledom in vrednotenjem poročil, kritičnim pogovorom ter izpolnjevanjem vprašalnika, po opravljenem PUD.

V 1. letnikih SSI – predšolska vzgoja bomo v okviru PUD izvedli predavanje ter preizkus znanja iz varnosti in zdravja pri delu. Predavanje s primeri iz prakse o varstvu pri delu v vrtcu bo pripravljeno s strani ustanove, ki skrbi za varstvo pri delu na naši šoli (Borštner & Co. Ljubljana; 2 uri). V juniju 2023 bomo izvedli »Dan v vrtcu«, kjer bodo dijaki 1. letnikov opravili aktivnosti po dogovoru z Otroškim vrtcem Ajdovščina (8 ur). PUD bomo v 1. letniku zaključili s poročanjem in analizo dela (junij 2023).

Sodelovanje z delodajalci in lokalnim okoljem pri praktičnem usposabljanju

Srednja šola Veno Pilon Ajdovščina je leta 2011, v svojih prostorih (del pritličja dijaškega doma), uredila prostore za namene vzgojno-varstvenih aktivnosti. Tudi v šolskem letu 2022/2023 bo te prostore uporabljal Otroški vrtec Ajdovščina, za izvajanje dejavnosti otroškega varstva in predšolska vzgoje. Tekom šolskega leta bo med praktičnim poukom v okviru strokovnih modulov potekalo sodelovanje med šolo in vrtcem. Tu dijaki/nje programa Predšolska vzgoja pridobivajo poklicne kompetence z glasbenimi, plesno-gibalnimi predstavami in ustvarjalnicami za otroke starostne skupine od dveh do treh let. Sodelovanje bo vezano tudi na določene pomembne datume in termine, ki so povezani z malčki (dan brez avtomobila, teden otroka, martinovo, praznovanja v decembru, pomladni doživljaji, spoznavanje glasbil, zaključki aktivnosti v juniju ipd.). Dejavnosti, ki jih pripravljajo učitelji-ce in dijaki v okviru praktičnega pouka na šoli bomo ponudili tudi ostalim enotam Otroškega vrtca Ajdovščina (enota Ob Hublju, Ribnik, Vipava), da si jih pridejo ogledat v šolo. V začetku oktobra 2022 načrtujemo delovna srečanja z delodajalci, izvedena na daljavo – video konference. Namenjena so obveščanju o aktivnostih skozi leto. Poleti pa ravnatelj povabi vodstva vrtcev na srečanje, kjer se analizira sodelovanje med letom in se na podlagi primerov dobrih praks in novih predlogov načrtuje delo za naprej.

Sodelovanje v programu Erasmus+ mobilnosti v poklicnem izobraževanju in usposabljanju (PIU)

Srednja šola Veno Pilon Ajdovščina je od leta 2016 uspešno izvedla več projektov s programa Erasmus+ mobilnosti dijakov v PIU. 233 dijakov-inj je že izkusilo dvotedensko prakso v vrtcih, po večjih evropskih mestih. Z izvedbo projektov smo dosegli učinkovito opravljanje prakse v vrtcih in krepitev strokovnih kompetenc dijakov. Dijaki so spoznali kraj bivanja, njegove značilnosti in znamenitosti, krepili timski duh in hkrati osebnostno rastli. Sporazumevanje v angleškem jeziku sodelujočim dijakom več ne dela težav, okrepili so tudi znanja o multikulturnosti. Opravljanje prakse v tujini lahko postane model plemenitenja praktičnih znanj in veščin in razvijanja novih partnerstev med šolo in delodajalci. Širjenje pridobljenih izkušenj in rezultatov je namenjeno ostalim dijakom na šoli, strokovnim delavcem v izobraževanju in vzgoji, mentorjem in mentoricam na PUD, oblikovalcem politik na lokalni, regionalni in državni ravni, medijem in ostali zainteresirani javnosti, kar zagotovo pripomore tudi k pozitivnemu javnemu mnenju o šoli in o projektih Erasmus+ ter spodbuja k širši udeležbi v programih EU.

V šolskem letu 2022/23 načrtujemo izvedbo 26 Erasmus+ mobilnosti v PIU in sicer za dve skupini 13 dijakinj 3. in 4. letnika SSI – predšolska vzgoja, v oktobru 2022, na dvotedenski mobilnosti v PIU (VET) v projektu »Pilonovci po znanje tudi v evropske vrtce« - »Learning by doing in european kindergartens« 2020 - 2022. Te dijakinje opravljajo PUD pri delodajalcu v Sloveniji prilagojeno (a še vedno v okviru terminskega razporeda). Opravljanje PUD-a v Sloveniji se jim skrajša za delež prakse, opravljene v tujini (glej tabelo 2).

Tabela 2: Sodelovanje v programu Erasmus+ , Poklicno izobraževanje in usposabljanje (PIU – VET), v projektu »Pilonovci po znanje tudi v evropske vrtce« - »Learning by doing in european kindergartens« 2020-2022.

Ekipe erazmovcev, št. dijakov-inj*	Termin Erasmus+ mobilnosti **	Država, kraj Erasmus+ mobilnosti
13 dijakinj	21. 10. – 6. 11. 2022	Valencija, Španija
13 dijakinj	21. 10. – 6. 11. 2022	Portugalska, Braga

*Skupina je sestavljena iz dijakov 3. in 4. letnika. Izbor je narejen na podlagi razpisa za sodelovanje v projektu (junij 2022); vsaka skupina ima učitelja-ico spremljevalca-ko.

**Možne so spremembe terminskega razporeda mobilnosti.

6.3 PROGRAMI ZDRAVEGA ŽIVLJENJA ŠOLSKE MLADINE

	LETNIK	UDELEŽENCI	ŠT. UR	IZVAJALEC	PREDVIDEN ČAS IZVEDBE
Preventivni program Mladi in zasvojenost	1. letnik GIM in PV	Dijaki	6 na oddelek	ZKA Preventim	Čez leto
Od stiske do duševne motnje	2. letnik GIM, PV	Dijaki	2 uri na oddelek	Ozara Slovenija	Januar 2023
Ko te strese stres	2. letnik GIM, PV	Dijaki	2 uri na oddelek	Svetovalna delavka	November 2022
Mladostnik in doživljanje spolnosti	3. letnik GIM, PV	Dijaki	2 uri na oddelek	Zdravstveni dom Ajdovščina	November 2022
Še vedno vozim, a ne hodim	3. letnik GIM, PV	Dijaki	2 uri na oddelek	Zavod Vozim	Januar 2023
Preprečevanje rakavih obolenj	3. letnik GIM, PV	Dijaki	1 ura na oddelek	Zdravstveni dom Ajdovščina	Februar 2023
Zasvojenost Motnje hranjenja	2. letnik PV	Dijaki	med tečajem smučanja	Igor Sever, prof. športne vzgoje	Januar 2023
Tečaj prve pomoči za vozniški izpit	2. letnik GIM, PV	Dijaki	12 ur na skupino	RK Ajdovščina	November 2022–januar 2023
Sistematski zdravniški pregled in preventivni zobozdravstveni pregled	1. letniki GIM, PV 3. letniki GIM, PV	Dijaki	2 uri na dijaka 2 uri na dijaka	Zdravniki šolske ambulate in Zdravstveni dom Ajdovščina	Čez leto
Zdravi zobje, ogledalo našega zdravja - Zobozdravstvena vzgoja	1. letniki GIM, PV 3. letniki GIM, PV	Dijaki	1 ura na oddelek 1 ura na oddelek	Damijana Marc, dipl. med. sestra Zdravstveni dom Ajdovščina	Čez leto
Vzgoja za zdrave zobe v vrtcih	4. letniki PV	Dijaki	2 uri na oddelek	Damijana Marc, dipl. med. sestra Zdravstveni dom Ajdovščina	Čez leto
Vzgoja za zdrave zobe	2. letnik PV	Dijaki	2 uri na razred med hospitacijami	Damijana Marc, dipl. med. sestra ZD Ajdovščina	Čez leto
Krvodajalstvo	4. letnik GIM, PV	Dijaki	1 ura na oddelek	RK Ajdovščina	September, 2022
Nasilje v družini	4. letnik PV	Dijaki	3 ure na oddelek	Aktiv strokovnih predmetov predšolske vzgoje v sodelovanju s strokovnimi delavci CSD	Marec 2023

6.4 DELITVE V SKUPINE

Oddelki so deljeni v skupine pri naslednjih predmetih:

- informatika in informacijsko-komunikacijska tehnologija,
- BIO–KEM–FIZ,
- pri pripravah za maturo,
- ustvarjalno izražanje,
- praktični pouk v strokovnih modulih,
- matematika v vsakdanjem življenju in stroki in angleščina za otroke,
- obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti.

7. IZBIRNE VSEBINE IN INTERESNE DEJAVNOSTI – DODANA VREDNOST ŠOLE

7.1 Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti

(katalogi OIV in IND so v prilogah LDN-ja)

7.2 Sodelovanje s partnersko šolo Sint Maartens College

Srednja šola Veno Pilon Ajdovščina bo v šolskem letu 2022/2023 nadaljevala sodelovanje v mednarodnem projektu izmenjave dijakov z nizozemsko partnersko šolo Sint Maartens College. Vsebina obeh izmenjav se bo prepletala z elementi trajnostnega razvoja. Namen projekta je, da se dijaki učijo o kulturi drugih držav in pri projektu aktivno sodelujejo. Obenem s partnerstvom pridobivamo in izmenjujemo izkušnje na področju vodenja in organizaciji dela v šoli.

Za izvedbo projekta na SŠ Ajdovščina skrbijo Samuel Farsure, Nataša Martinuč, Metka Buček, Melita Lemut Bajec, Špela Jelerčič.

7.3 Pevski zbor

V šolskem letu 2022/2023 bo z delom nadaljeval pevski zbor Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina. Zaradi epidemiološke slike in preventivnih ukrepov bo zbor deloval v okrnjeni sestavi. Cilj dejavnosti pevskega zbora je estetsko in po pravilih vokalne tehnike oblikovano petje pesmi različnih vsebin in obdobj. Zbor vodi učiteljica Bojana Šaljić Podešva, korepetira pa učiteljica Metka Buček.

7.4 Razvojni projekt – Krepitev digitalnih kompetenc strokovnih delavcev šole

V zadnjih letih smo okrepili uporabo tehnologije za namen organizacije dela na ravni šole in za namen krepitev pouka. V to sta nas nekoliko prisilila tudi čas epidemije in splošen razvoj oz. razširjenost tega področja tudi v vsakodnevni rabi. Zaradi želje po sistematičnem pristopu krepitev digitalnih kompetenc, smo se vključili v nacionalni razvojni projekt. Pripravili bomo akcijski načrt sicer na letni ravni, zavedamo pa se, da je za celostni napredek na spodaj omenjenih področjih, potrebno večletno sistematično delo.

Digitalne kompetence so razdeljene na 6 področji, glede na različen vidik strokovnih dejavnosti zaposlenih :

1. Poklicno delovanje

- Organizacijsko komuniciranje
- Strokovno sodelovanje
- Reflektivna praksa
- Digitalno stalno strokovno spopolnjevanje

2. Digitalni viri

- Izbiranje digitalnih virov

- Izdelovanje in poustvarjanje digitalnih virov
- Upravljanje, zaščita in deljenje digitalnih virov
- 3. Poučevanje in učenje
 - Poučevanje
 - Vodenje
 - Sodelovalno učenje
 - Samouravnavanje učenja
- 4. Vrednotenje
 - Strategije vrednotenja
 - Analiza dokazov
 - Povratna informacija in načrtovanje
- 5. Opolnomočenje učencev
 - Dostopnost in vključenost
 - Diferenciacija in personalizacija
 - Aktivno vključevanje učencev
- 6. Vodenje in podpora učencem pri pridobivanju digitalnih kompetenc
 - Informacijska in medijska pismenost
 - Digitalno komuniciranje in sodelovanje
 - Izdelovanje digitalnih vsebin
 - Odgovorna raba
 - Digitalno reševanje problemov

V letošnjem letu bomo sistematičneje delali na prvih dveh področjih.

7.5 Razvojni projekt – Vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj: Podnebni cilji v vzgoji in izobraževanju

Vključili smo se v nacionalni razvojni projekt, aktivnosti bomo izvajali tekom celega šolskega leta. Trajnostni razvoj že nekaj let vmeščamo med prioriteta področja šole, letos pa se bomo temi še intenzivneje posvetili. Nekatere aktivnosti bodo izpeljane na ravni cele šole, spodbudili pa smo tudi učitelje, da povezano vsebine najdejo znotraj lastnih učnih načrtov. Močan vsebinski projekt pa sovpada tudi z investicijskim, saj bomo v letošnjem letu celostno energetske sanirali stavbo šole in dijaškega doma.

KAJ (vrsta dejavnosti)	KDAJ	KDO (udeleženci)	NOSILEC DEJAVNOSTI
Izmenjava z Nizozemsko	2.– 8. 10. 2022	2. a	sodelujoči v izmenjavi
Interaktivna gledališka predstava <i>Vročina</i>	pomlad 2023	1., 2. in 3. letniki GIM	Mladinsko gledališče Ljubljana
Delavnice Humanitas	15. 9. 2022	zainteresirani dijaki	Društvo Humanitas
Projektni dan	25. 11. 2022	celotna šola	vsi učitelji
Delavnica <i>Trajnostna moda</i>	27. 10. 2022 22. 12. 2022 23. 2. 2023	zainteresirani dijaki	Karmen Koren, s.p., Reinkarmika
Dejavnosti OIV	januar 2023	GIM (1. in 2. letniki)	sodelujoči v dejavnostih
Zimski tabor	februar 2023	PV (2. letniki)	sodelujoči v dejavnostih
Ozaveščanje staršev: -na 1. RS predstavimo projekt	september januar	vsi starši	razredniki razredniki

-na 2. RS poročamo o izvedenih aktivnostih -konec leta – dopis ravnatelj	junij		ravnatelj
Delavnica <i>Trajnostni razvoj</i>	12. 1. 2023	zainteresirani dijaki	Zavod za spodbujanje trajnostnega razvoja
Izobraževanje za učitelje	januar 2023	vsi učitelji	Društvo Humanitas
Vsak učitelj in vsak vzgojitelj vsaj v eno uro <u>vkluči</u> <u>elemente projekta</u> (medpredmetno) ter odda evalvacijo v spletni obliki.	celo šolsko leto	celotna šola	vsi učitelji
Podnebne spremembe skozi umetnostno besedo (pogovor z literatom)	marec 2023	vsi vzgojiteljski razredi	Tanja Badalič, pesnica in pisateljica
Okrogla miza – trajnostni turizem in kmetijstvo – naravoslovni vidik	januar 2023	Učitelji, vzgojitelji, starši, javnost	Sonja Marušič in Andreja Kokošin
Okrogla miza – trajnostni turizem in kmetijstvo – družboslovni vidik	marec 2023	Učitelji, vzgojitelji, starši, javnost	Maja Terbižan in Melita Lemut Bajec
Natečaj: - literarni (v slo. in ang.) - fotografski - likovni - glasbeni	oktober–marec	srednješolci v Sloveniji in zamejski Italiji	Melita Lemut Bajec, Laura Brataševac, Urška Kompara Žvokelj, Damjana Plešnar in Vlasta Lokar Lavrenčič
Izmenjevalnica oblačil	8. 10. 2022	celotna šola	Andreja Kokošin
Javno predavanje, zaključni dogodek, natečaj	20. 4. 2023	Učitelji, vzgojitelji, starši, javnost	Melita Lemut Bajec
evalvacija projekta	junij 2023	dijaki in učiteljski-vzgojiteljski zbor	Melita Lemut Bajec
čistilna akcija /pogozdovanje	april 2023	celotna šola	ravnatelj v dogovoru z Občino Ajdovščina

8. ORGANIZIRANA PREHRANA DIJAKOV

Kapacitete v Dijaškem domu dovoljujejo normalno organizacijo prehrane dijakov. Dijaki prejemajo topel obrok. Veljajo pravila šolske prehrane, sprejeta na Svetu šole, 31. 1. 2013 (ZŠolPre-1, Uradni list RS, št. 3/2013 z 11. 1. 2013).

Odmora za topel obrok sta četrto in peto šolsko uro po vnaprej dogovorjenem razporedu, med deljenjem obrokov sta prisotna tudi dežurni učitelj in vzgojitelj, ki skrbita za red in disciplino. V jedilnici je tudi določen termin in prostor za kosila za učence 4. do 6. razreda OŠ Danila Lokarja Ajdovščina. Kosila bodo prejemali tudi učenci Osnovne šole Danila Lokarja (z enoto v Lokavcu), Osnovne šole Šturje (z enoto v Budanjah), otroci Otroškega vrtca Ajdovščina z enoto v Lokavcu in enoto na Srednji šoli Veno Pilon Ajdovščina.

9. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Svetovalna delavka na šoli svetuje dijakom, učiteljem in staršem, sodeluje pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole ter izvaja razvojno analitične naloge. Pri svojem delu sodeluje v aktivih svetovalnih delavk ter z ustreznimi zunanjimi inštitucijami. Vseskozi se strokovno izpopolnjuje ter načrtuje in vodi izobraževanja za kolektiv ter starše.

VPIS V 1. LETNIK

Vpis v 1. letnik vodi in izvaja svetovalna delavka Tina Vrčon v sodelovanju z vodstvom šole. Vpis poteka pod vodstvom MIZŠ preko spletne aplikacije za vodenje vpisnega postopka v srednje šole. Vsakoletne spremembe vpisnih pogojev in kriterijev v primeru omejitve vpisa morajo upoštevati vse šole in se ustrezno usposobiti.

NAJPOMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI:

Aktivnost	Časovna opredelitev	Izvajalci
Sodelovanje s svetovalnimi delavkami OŠ, svetovalnimi delavkami SŠ ter MIZŠ	med letom	svetovalna delavka
Obravnava predloga MIZŠ o razmestitvi programov in obsegu vpisa	november	vodstvo šole, svetovalna delavka
Dan odprtih vrat za učence OŠ za program gimnazija in program predšolska vzgoja	december	vodstvo šole, učitelji, svetovalna delavka
Informativni dan za učence OŠ za program gimnazija in program predšolska vzgoja	17. in 18. feb. 2023	vodstvo šole, učitelji, svetovalna delavka
Informiranje neuspešnih dijakov 1. letnika, ki se želijo preusmeriti v druge programe	marec	svetovalna delavka
Sprejemanje prijav za vpis v 1. letnik/ pregled stanja prijav	marec, april	svetovalna delavka
Analiza prijav in svetovanje učencem ob prenosu prijave	april	svetovalna delavka
Posredovanje sklepov sveta srednje šole o morebitnih omejitvah vpisa ali predlogov o spremembah obsega razpisa za vpis	maj	Svet šole, vodstvo šole
Obveščanje učencev o (morebitni) omejitvi vpisa	maj	svetovalna delavka
Evidentiranje ponavljalcev 1. letnika za oba programa	junij	svetovalna delavka, razredniki
Obveščanje učencev o poteku vpisa	začetek junija	svetovalna delavka,
Izvedba vpisa učencev v oba programa	junij	svetovalna delavka
Analiza vpisa v junijskem roku in pregled prostih mest glede na učni uspeh dijakov 1. letnika	julij	svetovalna delavka, vodstvo šole
Oblikovanje oddelkov obeh programov	julij	svetovalna delavka
Sestanek in informiranje razrednikov prvih letnikov	avgust	svetovalna delavka
Vpis učencev na še prosta mesta	do 31. 8. 2023	svetovalna delavka

VPIS V VIŠJE LETNIKE

Vpis v višje letnike vodijo razredniki v sodelovanju z vodstvom šole. Dijaki izpolnijo vpisnice in jih oddajo razredniku, ko izpolnijo vse obveznosti, določene z izobraževalnim programom, najkasneje do začetka novega šolskega leta.

Vpisati se morajo tudi dijaki, ki bodo ponovno obiskovali letnik. Vpis in razporejanje teh dijakov izvaja svetovalna delavka.

Prepise dijakov znotraj obeh programov šole ter iz drugih srednjih šol izvaja svetovalna delavka.

PLAN RAZPISA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

Na podlagi analize stanja preteklih let ter odgovorih iz Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport predvidevamo 2 oddelka programa Gimnazija in 3 oddelke programa Predšolska vzgoja. Prav tako je v načrtu razpis za 2 oddelka izobraževanja odraslih v programu Predšolska vzgoja.

PLAN DELA SVETOVALNE SLUŽBE ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

Svetovalno delo izvajata dve svetovalni delavki in sicer Tina Vrčon v polnem obsegu ter Ivana Daolio v polovičnem obsegu. Naloge svetovalne službe si ustrezno delita in razporejata.

NAČRTOVANJE, SPREMLJANJE IN EVALVACIJA DELA

Svetovalna delavka sodeluje pri oblikovanju Letnega delovnega načrta šole.

Predlaga in sooblikuje dejavnosti, ki jih šola izvaja ter predlaga aktivnosti za izboljšanje kakovosti dela šole.

Predlaga oblikovanje oddelkov ter aktivnosti ob dnevu odprtih vrat in informativnih dnevih. Redno se o delu šole posvetuje z vodstvom šole. Med letom ter ob zaključku delo spremlja in ga evalvira. V letošnjem letu so izpostavljena področja: karierna orientacija, spodbujanje medsebojne učne pomoči, skrb za kakovostne medosebne odnose, vzgojno delo v razredni skupnosti ter opolnomočenje in podpora zaposlenim pri vzgojnem delu z mladimi.

Načrtuje redno tedensko, mesečno in letno delo svetovalne službe, spremlja opravljene naloge ter delo evalvira.

1. RAZVOJNO ANALITIČNE NALOGE

Po dogovoru z vodstvom šole ter učitelji svetovalna delavka opravi analize posameznih področij. To so analiza učne uspešnosti in napredovanj dijakov po posameznih programih in oddelkih, analiza potrebe po svetovalni pomoči, analiza vzgojnih ukrepov, analiza uspešnosti dijakov na maturi, analiza vpisa novincev, analiza vpisa v višje in visokošolsko izobraževanje, analiza vzgojno izobraževalnega dela z dijaki s posebnimi potrebami ter ostale analize.

Sodeluje pri šolskih razvojnih projektih ter razvojnih projektih zunanjih ustanov.

Spremlja spremembe šolske zakonodaje ter skladno z njimi ustrezno dopolnjuje interne šolske pravilnike.

2. SVETOVALNO DELO Z DIJAKI

Svetovalna delavka skladno z rokovnikom MIZŠ vodi in izvede postopek vpisa novincev. Kandidatom za vpis nudi potrebne informacije glede šolanja, svetuje ob prenosih prijav ter svetuje in vodi postopek za dijake, ki se želijo prešolati. Spremlja ter po potrebi svetuje novincem, preusmerjencem in ponavljalcem.

Podrobneje spremlja dijake z učnimi težavami ter neuspešne dijake, se o njihovem delu pogovori z razrednikom in učitelji ter svetuje dijakom in staršem.

Po potrebi sodeluje ter opravi razgovore v postopkih vzgojnega ukrepanja. V primeru vzgojnih težav v razredu sodeluje z razrednikom in dijaki.

Dijakom je na razpolago za razgovor v primeru osebnih, čustvenih ali socialnih stisk. Po potrebi svetuje staršem teh dijakov.

Sooblikuje preventivni program za dijake ter pripravi in organizira aktivnosti samostojno ali v sodelovanju z zunanjimi institucijami.

Za dijake šole pripravi in izvede dejavnosti iz področja karierne orientacije. Za nižje letnike ob sodelovanju z razredniki pripravi aktivnosti, ki omogočajo spoznavanje samega sebe ter lastnih interesov. Tretjim letnikom nudi svetovanje pri izbiri maturitetnih predmetov za dijake gimnazijskega programa ter strokovnih modulov in petega predmeta splošne mature za dijake programa predšolske vzgoja. Predstavi jim višji in visokošolski sistem v RS ter jih opozori na nekatere posebnosti. Pripravi predavanja in k sodelovanju povabi strokovnjake s področja karierne orientacije. Z dijaki četrtnih letnikov opravi individualne razgovore glede izbire študija. Možnost individualnih razgovorov nudi tudi dijakom trejega letnika. Po oddelkih predstavi postopek vpisa v nadaljni študij in jim nudi pomoč ob oddaji prijavnice. Vsem dijakom nudi specifične informacije glede njihovega nadaljnjega študija. Pripravi pregled rezultatov lanskega vpisa na fakultete ter nabor univerzitetnih programov, ki omogočajo vpis dijakom s poklicno maturo. Sodeluje z zunanjimi institucijami. V letošnjem šolskem letu nadlajuje z izvajanjem senčenja v sodelovanju z IMP Ajdovščina, kot obvezno za dijake 3. letnika gimnazijskega programa ter kot izbirno za dijake 3. letnika predšolske vzgoje.

V sodelovanju z razredniki pripravlja in sodeluje z aktivnostmi pri razrednih urah.

Svetovalna delavka na podlagi poročil z osnovne šole evidentira nadarjene dijake. Razrednike ter učitelje posameznih strokovnosti seznani s področji prepoznane nadarjenosti posameznih dijakov.

Oblikuje vsebine na temo uspešnega učenja in osebne rasti za lastno spletno učilnico namenjeno dijakom.

3. SVETOVALNO DELO Z UČITELJI

Na podlagi potreb in v sodelovanju z vodstvom svetovalna delavka pripravi, izvede in koordinira izobraževanja za učiteljski zbor.

Redno sodeluje na sestankih oddelčnega in celotnega učiteljskega zbora ter po potrebi na strokovnih aktivih.

Razrednikom nudi pomoč pri vodenju oddelčne skupnosti, pripravi razrednih ur z vzgojno tematiko ter ob morebitnih težavah. Aktivno sodeluje z razredniki prvošolcev ter soorganizira spoznavni dan razreda. Sodeluje pri sprejemu novincev ter informira oddelčni učiteljski zbor glede prešolanih dijakov. Sodeluje z aktivom razrednikov.

4. SVETOVALNO DELO S STARŠI

Staršem v okviru razgovorov in govorilnih ur nudi svetovanje ob težavah, ki jih ima njihov dijak.

Za starše dijakov načrtuje, izvede in koordinira izobraževanja (predavanja, delavnice, starševske večere).

V sodelovanju z razredniki pripravi in delno izvede roditeljske sestanke.

5. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE IN ŠTUDIJ LITERATURE TER PRIPRAVA GRADIV

Svetovalna delavka se udeležuje internih izobraževanj ter izobraževanj po letnem načrtu. Tematiko individualnih izobraževanj izbira skladno z aktualno šolsko problematiko ter potrebami, ki jih zazna pri svojem delu. Prav tako skladno z omenjenim prebira in študira ustrezno literaturo.

Redno sodeluje v aktivih šolskih svetovalnih delavcev ter na posvetih, ki jih pripravi MIZŠ ali ZRSŠ. Spremlja novice s področja šolske zakonodaje, razpise ter okrožnice.

Za informativne dneve, oglasne deske, vpis novincev in ostalo pripravi ustrezna gradiva. Po potrebi pripravi odgovore na prošnje, dopise, mnenja, obvestila.

Poleg navedenega redno sodeluje z ustreznimi zunanjimi institucijami, izvaja ustrezne priprave na svoje delo, delo ustrezno dokumentira ter vodi potrebne evidence.

Program dela z nadarjenimi dijaki

Koncept VIZ dela z nadarjenimi dijaki Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina temelji na Konceptu VIZ dela z nadarjenimi dijaki v srednjem izobraževanju, sprejetem na seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje, 15. 3. 2007.

Svetovalna delavka bo na podlagi poročil o nadarjenosti, ki so jih dijaki posredovali ob vpisu, razrednike seznanila s področji prepoznane nadarjenosti posameznih dijakov.

Dijakom bodo predstavljene možnosti aktivnega udejstvovanja pri dejavnostih, ki jih ponuja šola. Po potrebi in skladno z interesom posameznega dijaka bo oblikovan individualiziran program dela. Uresničevanje individualiziranega programa bo ustrezno spremljano in evalvirano.

Dijake, ki v osnovni šoli niso bili evidentirani kot nadarjeni in izkazujejo motiviranost za delo ter visoke učne uspehe, posamezni učitelji motivirajo in vključujejo v dejavnosti (interesne dejavnosti, tekmovanja, projekti) znotraj katerih lahko še dodatno poglobljajo svoje znanje.

Program dela z dijaki s posebnimi potrebami

V šolskem letu 2022/23 bosta delo z dijaki s posebnimi potrebami koordinirali šolski svetovalni delavki Ivana Daolio in Tina Vrčon. Svetovalni delavki bosta delo izvajali v sodelovanju z ravnateljem, razredniki dijakov s posebnimi potrebami, izvajalci DSP, člani strokovnih skupin ter učitelji.

Ob pričetku šolskega leta koordinator izvede oz. koordinira naslednje naloge:

- analiza stanja glede na število dijakov s posebnimi potrebami in glede na število ur DSP,
- določanje izvajalcev DSP,
- imenovanje strokovnih skupin,
- razgovori z dijaki in starši dijakov, ki so na novo prejeli odločbo o usmeritvi,
- oblikovanje individualiziranih programov za dijake, ki so odločbe imeli že v preteklem šolskem letu, na podlagi evalvacije in razgovora z dijaki,
- obveščanje in po potrebi sestanki oddelčnih skupnosti glede izvajanja prilagoditev za posameznega dijaka,
- razporeditev in pričetek izvajanja ur DSP.

Tekom šolskega leta redno spremlja in evalvira uspešnost dijakov ter izvajanje ur DSP. Ob zaključku šolskega leta ali ob uvodu v novo šolsko leto opravi evalvacijske razgovore z dijaki, za starše pripravi evalvacijski vprašalnik, ki služi kot opora pri nadaljnjem načrtovanju in pripravi IP-jev. Delo dijaka evalvira znotraj strokovne skupine. O delu z dijaki s posebnimi potrebami vodi ustrezno dokumentacijo in evidenco.

Po potrebi opravi individualne razgovore z dijaki in starši. Učiteljski zbor seznanja s posebnostmi različnih skupin dijakov s posebnimi potrebami. Za dijake, ki na novo oddajajo vlogo za pridobitev statusa pripravi ustrezno dokumentacijo. Z dijaki in starši dijakov, ki pridobijo odločbe tekom šolskega leta, opravi razgovore ter izvede postopek priprave IP-ja. Po potrebi sodeluje z ZRSŠ.

Ob pričetku šolskega leta ter ob zaključku obeh ocenjevalnih obdobjih preko aplikacije MIZŠ odda evidenco dijakov s posebnimi potrebami ter poročilo realizaciji ur.

10. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Praksa kaže, da je za kvalitetno delo zaposlenih potrebno stalno izobraževanje in izpopolnjevanje. V okviru zmožnosti in zakonskih zahtev bomo omogočali potrebna izobraževanja za vse zaposlene, predvsem tista, ki bodo skladna s prioritetskimi podočji, razvojnimi projekti in načrti šole. Strokovni delavci morajo planirati svoj lastni razvoj in se vključiti v celotni plan razvoja šole, saj je uspešen šolski razvoj odvisen od uspešnosti učiteljevega profesionalnega razvoja. Strokovni delavci svoje načrte izobraževanja prepletajo z lastnim profesionalnim razvojem in razvojem šole. V skladu z zmožnostmi bomo organizirali strokovno ekskurzijo za zaposlene. Za financiranje strokovnih ekskurzij delavcev šole bomo uporabili finančna sredstva pridobljena z dodatno dejavnostjo. Med šolskim letom bodo strokovni aktivni načrtovali izmenjave dobrih praks. Z istim namenom bodo pripravili in se udeležili mreženj s partnerskimi šolami. Ob koncu šolskega leta načrtujemo konferenco z namenom analize in načrtovanja novega šolskega leta. V avgustu bomo načrtovali tudi konferenco »Izmenjava pedagoških praks«, na katero bomo povabili tudi strokovne delavce iz okoliških šol.

10.1 Erasmus+ Mobilnost šolskega osebja

Zavedamo se, da je pomembno, da smo v koraku s časom, da se kot vzgojno-izobraževalna ustanova odpiramo svetu in se internacionaliziramo. Zavedamo se pomena medkulturnosti ter mednarodnega sodelovanja, strpnosti, kritičnega mišljenja, podjetnosti, ustvarjalnosti, inovativnosti in ostalih veščin, ki nam bodo pomagale pri delu v sodobnem svetu. Naša šola je vključena v nacionalne in evropske projekte, ki si prizadevajo za razvoj teh kompetenc, v veliki meri pa se že posvečamo tudi mobilnosti dijakov. Pri tem ugotavljamo, da so kompetence, ki jih dijaki pridobijo med mobilnostjo, izjemnega pomena. V jeseni načrtujemo opravljanje prakse dijakov v tujini (3 skupine, 3 države). V programu Erasmus+ je pripravljena nova perspektiva, zato se bomo potrdili in kandidirali za pridobitev akreditacije šole za izvajanje programov mobilnosti tudi v prihodnje.

10.2 MUNERA 3 – izobraževanja, ki jih pripravljamo za strokovne delavce v vrtcih

V letu 2021/22 smo zaključili z izvajanjem usposabljanj za zaposlene v okviru projektov izobraževanj in usposabljanj MUNERA 3, financiranih iz ESS. V 2022/23 zaključujemo dela v okviru projekta, z udeležbo na zaključni konferenci na Brdu pri Kranju, 29. 9. 2022. Zastavljen cilj, da z izvajanjem vsebin iz programa okrepimo udeležencevo poklicno kompetentnost, osebni razvoj in intenzivnejše delovanje v sodobni družbi smo v celoti dosegli. Izvedene evalvacije so pokazale visoko zadovoljstvo udeležencev z vsebinami usposabljanja, izborom in aktivnostmi predavateljev in organizacijo.

11. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Zavedamo se, da so vsa spodaj naštetá sodelovanja z okoljem, pomembna. Dodajamo, da se bo za mnoga sodelovanja uporabljalo komunikacijsko tehnologijo, ki omogoča sodelovanja na daljavo. Nekatere oblike bodo prilagojene razmeram, ki jih bo situacija v družbi dopuščala.

Šola in dijaški dom bosta sodelovala s starši na roditeljskih sestankih, govorilnih urah, skupnih govorilnih urah, obiskih v dijaškem domu, s pisnimi obvestili, preko e-asistenta in preko sveta staršev. Zavedamo se pomena prepoznavnosti šole v ožjem okolju obenem pa nujnost povezovanja vzgojno izobraževalnih institucij z namenom pregleda na celostni razvoj mladih ljudi od predšolskega obdobja do univerze. S tem namenom in zaradi širjenja in izmenjave pedagoške in strokovne prakse, spodbujamo sodelovanje v občini z občinskimi vzgojno-izobraževalnimi zavodi (osnovne šole, otroški vrtec, glasbena šola).

Sodelovanje z vsemi slovenskimi univerzami poteka predvsem na ravni omogočanja prakse študentom, vedno bolj pa tudi na področju širjenja informacij o možnostih študija ter vnašanja posebnih strokovnih znanj mladih raziskovalcev in profesorjev med dijake naše šole.

Povezovanje z drugimi gimnazijami in šolami s programom Predšolska vzgoja nam omogoča ohranjanje primerljivosti v slovenskem prostoru in izmenjavo izkušenj med dijaki in strokovnimi delavci sorodnih programov. Sodelovanje z drugimi institucijami in društvi v občini in širše nam omogoča dvig kvalitete izobraževalnih programov, vsebin obveznih izbirnih vsebin, krepitev državljske in zdravstvene vzgoje (Policija, Slovenska vojska, Zdravstveni dom, Rdeči križ, Karitas, francoska in italijanska kulturna ambasada, Lavričeva knjižnica, Vzgojni zavod Planina, Astronomsko društvo Nanos, Mladinski svet Ajdovščina, Mladinski center Ajdovščina, Centri za socialno delo).

Sodelovanje s Centrom RS za mobilnost in evropske programe, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Centrom za poklicno izobraževanje, Zavodom RS za šolstvo, Šolo za ravnatelje, nam veča prepoznavnost v strokovnih krogih v slovenskem prostoru obenem pa omogoča vstop v razvojne programe in izobraževanja naših strokovnih delavcev.

Z organizacijo prireditev, ki jih organiziramo tudi za širšo javnost v lokalnem prostoru ali širše, si tudi krepimo prepoznavnost in s tem večamo veljavnost naših vzgojnih in izobraževalnih programov (Novoletna prireditev, nastopi dijakov v vrtcih, nastopi dijakov v Lavričevi knjižnici, organizacija delavnic po krajevnih skupnostih, razstave v Pilonovi galeriji, ...).

Informacije o našem delu bomo širili preko zaposlenih, dijakov, staršev in partnerjev v različnih aktivnostih, obenem pa bomo izkoriščali možnosti širjenja informacij o dejavnosti preko naše spletne strani in s sodelovanjem z drugimi mediji javnega obveščanja (Primorske novice d. o. o., časopis Latnik Radio Robin, Radio Cerklje d. o. o., RTV Slovenija, RTV Koper-Capodistria).

12. PROGRAM DELA ŠOLSKE DIJAŠKE SKUPNOSTI ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

1. Priprava plakata in predstavitev pomena in vloge predsednika in namestnika razreda.
2. Izvolitev predstavnika dijaške skupnosti.
3. Krepitev samostojnosti dijaške skupnosti (samostojni sestanki, priprava zapisnikov, vodenje srečanj, organizacija dejavnosti).
4. Glasovanje o izboru šolskega zvonca – poenastavitev.
5. Organizacija šolskega plesa.
6. Povezovanje dijaških skupnosti različnih šol (Vipava, Postojna, Nova Gorica).
7. Obisk Dijaške organizacije Slovenija.
8. Srečanje z županom in pogovor o aktualnih problematikah.
9. Dan dijaške skupnosti.
10. Vzpostavitev stika z mladinskimi organizacijami (MC Hiša mladih, KAŠ).

Mentorica šolske dijaške skupnosti je Laura Brataševac.

13. ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica je namenjena dijakom in učiteljem šole. Knjižnična zbirka šteje več kot 15.000 enot. Dijakom je omogočen dostop do računalnika in tiskalnika, ki je namenjen študijskim potrebam in iskanju informacij po različnih bazah podatkov. Knjižnico vodi Srečko Ličen, bibliotekar.

Dela in naloge knjižničarja:

- vpisuje knjižnično gradivo v računalnik,
- skrbi in odgovarja za vsebinsko oblikovanje knjižnične zbirke in informacijskih virov,
- v sodelovanju s pedagoškimi delavci šole vodi nabavo knjižničnega gradiva,
- učitelje in dijake informira o novih knjigah,
- strokovno obdeluje knjižnično gradivo po UDK sistemu,
- vodi inventarno knjigo,
- pripravlja knjižnično gradivo, ki ga pri vzgojno-izobraževalnem delu potrebujejo učitelji in dijaki,
- upravlja učbeniški sklad,
- opravlja manipulativna dela pri izposoji in skrbi za pravočasno vračanje izposojenega gradiva,
- vodi evidenco obiskov – bralcev in izposojenega ter vrnjenega gradiva.

14. IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

Z letom 2002 se je na šoli začelo izvajati organizirano izobraževanje odraslih, za poklic s srednješolsko izobrazbo, vzgojitelj-ica predšolskih otrok. V šolskem letu 2010/2011 so se na novo vpisani udeleženci izobraževanja odraslih začeli izobraževati po prenovljenem programu. Programa SSI-predšolska vzgoja (SSI-PV) in Poklicni tečaj-predšolska vzgoja (PT-PV) izvajamo tudi v šolskem letu 2021/2022.

Odgovorna oseba za izvajanje izobraževalnega programa je ravnatelj Andrej Rutar, organizatorica izobraževanja odraslih je Karmen Lemut.

Vpis v izobraževanje v novem šolskem letu smo izpeljali v septembru 2022. Z aktivnostmi (srečanja, predavanja, konzultacije, izpitni roki) začnemo je v mesecu oktobru 2022, zaključimo pa v juliju 2023.

Izobraževanje v poklicnem tečaju traja 1 leto. Po uspešno zaključenem programu pridobi udeleženec poklic in naziv srednje strokovne izobrazbe: vzgojitelj/vzgojiteljica predšolskih otrok (glej sliko spodaj: Izvedbeni predmetnik za program Poklicni tečaj-predšolska vzgoja). Izvajamo tudi program SSI-predšolska vzgoja, ki traja štiri leta. Po uspešno zaključenem izobraževanju pridobi udeleženec poklic in naziv srednje strokovne izobrazbe: vzgojitelj/vzgojiteljica predšolskih otrok (glej tabelo spodaj: Izvedbeni predmetnik SSI-predšolska vzgoja).

Pogoji za vključitev v poklicni tečaj je zaključen 4. letnik gimnazije ali srednje strokovne šole. Pogoji za vključitev v SSI-predšolska vzgoja pa je zaključena osnovna šola, oziroma srednja poklicna šola, z možnostjo priznavanja predhodno pridobljenega formalnega in neformalnega znanja.

14.1 Izvedbeni predmetnik za Poklicni tečaj (PT) – Predšolska vzgoja

Oznaka	Programske enote	Obvezno izbirno	Skupno število ur*	Št. kreditnih točk	
B - Strokovni moduli					
M01	Komunikacijske veščine (P, V)	Obvezno	52	3	
M02	Predšolska pedagogika (P)	Obvezno	78	3	
M03	Razvojna psihologija (P,V)	Obvezno	78	3	
M04	Varnost in zdravje v vrtcu (P, V)	Obvezno	52	3	
M05	Kurikulum oddelka v vrtcu (P, V)	Obvezno	102	6	
M06	Ustvarjalno izražanje (P, V)	Likovno	Obvezno	314	16
		Glasbeno			
		Plesno			
M07	Matematika kot igra (P, V)	Izbirno	26	3	
M08	Otrok in jezik (P, V)	Izbirno	26	3	
M09	Narava in družba za otroke (K,V)	Izbirno	52	6	
M10	Likovno izražanje za otroke (K,V)	Izbirno	52	6	
M11	Glasbeno izražanje (K,V)	Izbirno	52	6	
M12	Plesno izražanje (K,V)	Izbirno	52	6	
M13	Šport skozi igro (P, V)***	Izbirno	52	6	
M14	Multimedije (K,V)	Izbirno	52	6	
Skupaj B			728	40	
C	Praktični pouk (vaje v okviru strokovnih modulov - V)	Obvezno	-	-	
Č	Praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu (delo v vrtcu)	Obvezno	304	12	

E – Odprti del kurikuluma				
	Glasba za otroke-instrument (K, UP, V) ali Šport skozi igro (P, V)***	Obvezno	104	4
Skupaj (B+C+Č+E)			1136	
Poklicna matura		Obvezno		4
Skupaj kreditnih točk				60

Pojasnilo k predmetniku:

Izbirni strokovni moduli: Šola ponudi in kandidat ob vpisu izbere module od M7 do M14 v obsegu 6 KT. Odprti kurikul je del izvedbenega predmetnika za katerega šola podaja vsebine,

ki omogočajo pridobivanje poklicnih kompetenc udeleženca izobraževanja. Opravljanje obveznosti iz odprtega kurikula je obvezno.

*- navedeno je število ur za redno izobraževanje; dejansko število izvedenih ur je modificirano, prilagojeno organizaciji izobraževanja od raslih

K – konzultacije s profesorjem, izpit

P- predavanja, izpit

UP-učna pomoč

V-vaje

*** Pri modulu Glasba za otroke –

instrument, izbirate med klavirjem in

kitaro. Če kandidat izbere za izbirni modul Šport skozi igro, tega modula ne more izbrati še enkrat v okviru odprtega kurikuluma.

14. 2 Izvedbeni predmetnik za SSI – Predšolska vzgoja

	PREDMETI, MODULI	SKUPAJ št. ur*	1.letnik	2. letnik	3.letnik	4. letnik	Št. kred. točk
	SPLOŠNO-IZOBRAŽEVALNI PREDMETI						
1.	SLOVENŠČINA (K)	487					24
2.	MATEMATIKA (K,UP,V)	383					19
3.	TUJ JEZIK-angleščina (K)	417					20
4.	UMETNOST (K)	102					4
5.	ZGODOVINA (K)	136					6
6.	GEOGRAFIJA (K)	136					6
7.	SOCIOLOGIJA (K)	68					3
8.	PSIHOLOGIJA (K)	68					3
9.	FIZIKA (K)	70					3
10.	KEMIJA (K)	70					3
11.	BIOLOGIJA (K)	136					6
12.	ŠPORTNA VZGOJA	340	Oproščen	Oproščen	Oproščen	Oproščen	14
	OBVEZNI STROKOVNI MODULI						
M 1	Veščine sporazumevanja (P,V)	102					5
M 2	Pedagogika in pedagog. pristopi v predšolskem obdobju (P,V)	102					5
M 3	Razvoj in učenje predšolskega otroka (P,V)	136					6
M 4	Varno in zdravo okolje (P,V)	102					5
M 5	Kurikulum oddelka v vrtcu (P,V)	102					6
M 6	Igre za otroke (K)	68					4
M 7	Ustvarjalno izražanje (P,V)	408					20
	Glasbeno						
	Likovno						

	Plesno						
M 8	Matematika za otroke (P,V)	68					4
M 9	Jezikovno izražanje otrok (P,V)	68					4
M 10	Naravoslovje za otroke (K)	68					4
M 11	Družboslovje za otroke (K)	68					4
M 12	Informacijsko komunikac. Tehnologija (IKT) (K, V)	68					4
IZBIRNI MODULI**							
M 13	Likovno izražanje (K, V)	102					6
M 14	Glasbeno izražanje (K, V)	102					6
M 15	Plesno izražanje (K,V)	102					6
M 16	Šport za otroke (P,V)***	102					6
M 17	Multimedije (K, V)	102					6
	PRAKTIČNI POUK v strokovnih moduli	170					
	PRAKTIČNO USPOSABLJANJE pri delodajalcu (PUD)	380					20
OD	Glasba za otroke-instrument (K, UP,V)	320					14
PRT	Šport za otroke (P, V)***						
I	Matematika v vsakdanjem življenju in stroki ali Angleščina za otroke (K,V)						
KUR	Priznana iz predhodno pridobljenega znanja						
IKU							
LU							
M:							
	INTERESNE DEJAVNOSTI	352	priznan	Priznan	priznan	priznan	14

Pojasnilo k predmetniku:

*- število izvedenih ur je modificirano, prilagojeno organizaciji izobraževanja odraslih; naveden je obseg ur iz rednega izobraževanja

K – konzultacije s profesorjem, izpit

P- predavanja, izpit

UP-učna pomoč

V-vaje

**-Izbirni strokovni moduli: Šola ponudi in kandidat ob vpisu izbere module od M13 do M17 v obsegu 6 KT.

Moduli odprtega kurikula so obvezni.

***Če kandidat izbere za izbirni modul Šport za otroke, tega modula ne more izbrati v okviru odprtega kurikuluma. Glasba za otroke - instrument (izbere klavir ali kitaro).

Zatemnjeni okvirčki pomenijo, da se predmeti in moduli tam ne izvajajo.

Po opravljenih vseh obveznostih iz programa poklicnega tečaja ali SSI-predšolska vzgoja, udeleženci opravljajo poklicno maturo v skladu z izobraževalnim programom in šolskimi pravili poklicne mature, v treh rokih: spomladanski, jesenski in zimski.

Za dobro izvajanje programa šola razpolaga z vso potrebno didaktično in IKT opremo. V izobraževanju odraslih poučujejo učitelji, ki so zaposleni na SŠ Ajdovščina in so andragoško strokovno usposobljeni. Šola sklene pogodbo o izobraževanju z vsakim udeležencem izobraževanja odraslih. Program je plačljiv po veljavnem ceniku.

Organiziranje in svetovanje za udeležence izvaja organizatorica izobraževanja odraslih. Za šolsko leto 2022/2023 smo razpisali v izobraževanju odraslih, po programu Poklicni tečaj-predšolska vzgoja en

oddelek (16 udeležencev) ter po programu SSI-predšolska vzgoja en oddelek (30 udeležencev v začetni letnik). Vpis smo izvedli v septembru 2022. Vpis bomo omogočili do zapolnitve mest.

Izobraževanje odraslih bo v šol. letu 2022/2023 potekalo s konzultacijami, s predavanji in vajami, po predhodno določenem urniku za tekoče šolsko leto in vključno z opravljanjem izpitov, v razpisanih treh izpitnih rokih. Izvajanje poklicnega tečaja (PT) in prekvalifikacije ali dokvalifikacije (SSI) za udeležence izobraževanja odraslih, bo potekalo 2 - 4 krat tedensko v popoldanskem času (3-5 šolskih ur) na sedežu šole. Urnik izobraževanja je sestavljen po zaključku vpisa, prilagojen številu vpisanih udeležencev. V šolskem letu 2022/23 bomo pogostejše vključevali v izvajanje poučevanja tudi delo na daljavo.

Kandidati se izobražujejo po individualnem izobraževalnem načrtu. Ob vpisu je kandidatom dana tudi možnost priznavanja predhodno pridobljenega znanja (formalnega in neformalnega). Na podlagi prošenj in ustreznih dokazil šolska komisija za priznavanje predhodno pridobljenega znanja izda sklep o priznavanju. Odločitev se upošteva pri sestavljanju osebnega izobraževalnega načrta in opravljanju obveznosti iz izobraževanja. Šola in udeleženec izobraževanja odraslih ob vpisu skleneta pogodbo o izobraževanju.

Konzultacije z učiteljem so organizirane predvsem za manjkajoče splošne predmete v programu SSI-predšolska vzgoja in za nekatere izbirne module (glej izvedbena predmetnika zgoraj). Posameznik se na konzultacijah pogovori s profesorjem o obsegu snovi, ki jo mora predelati, o obveznostih pri vajah; dogovorita se se datum izpita. Kandidat pridobi tudi učno gradivo. Trudimo se, da je čim več učnega gradiva v e-obliki. Predavanja se izvajajo za strokovne module, okvirno v obsegu 30% celotnega obsega ur predvidenega v rednem izobraževanju. Po končanih predavanjih se v dogovoru z udeleženci določi datum izpita oz. se izpiti izvajajo po določenem urniku.

Izobraževancem je sproti posredovan urnik predavanj, vaj, konzultacij in izpitnih rokov, za mesec vnaprej. Urnik bo objavljen v Arnesovi spletni učilnici Izobraževanje odraslih na Srednji šoli Veno Pilon Ajdovščina, v MS Teamsovi ekipi Izobraževanje odraslih ter na oglasni deski v avli šole. Organizatorica izobraževanja odraslih sproti obvešča o spremembah in dopolnitvah urnika. Informacije o izobraževanju in aktualne spremembe in druga obvestila so na razpolago na spletni strani Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina: <http://www.ss-venopilon.si/izobrazevanje-odraslih/> in e-šoli: <https://ucilnice.arnes.si/course/view.php?id=428>, v spletni učilnici Izobraževanje odraslih.

Praktično usposabljanje z delom (v nadaljevanju PUD), ki je obvezni, pomembni del izobraževanja. Kandidati opravljajo PUD v vzgojno varstvenih ustanovah, v obsegu 155 ur. Izvaja se po dogovoru med vrtcem, udeležencem izobraževanja in šolo. Vsa navodila in dokumentacijo izda šola. Udeležencu izobraževanja odraslih delodajalec določi mentorja-ico v vrtcu. Pretežni del izpita za 4. izpitno enoto poklicne mature (Izpitni nastop z zagovorom) je izveden in ovrednoten v vrtcu, kjer udeleženec izobraževanja odraslih v okviru opravljanja PUD izvede tudi tri izpitne nastope pod nadzorom dveh nadzornikov iz vrtca. Zagovor je opravljen na šoli, v terminu ustnih izpitov za poklicno maturo tekočega leta.

Udeleženci izobraževanja odraslih dokončajo izobraževanje, ko uspešno zaključijo vse obveznosti po programu ter opravijo poklicno maturo.

V šolskem letu bodo organizirana vsa predavanja in konzultacije učnih enot 1., 2., 3. in 4. letnika SSI-PV ter PT-PV, ki bodo izpeljana po prej določenem urniku. Kandidati-nje se prijavljajo na izpite čez celo šolsko leto po urniku, oziroma po dogovorih s predavatelji posameznih učnih predmetov in modulov. Za vsak predmet, modul ima kandidat na voljo tri izpitne roke v enem šolskem letu.

Naš cilj je izpeljati predavanja in konzultacije ter izpite do meseca maja 2023, dodatne izpitne roke izvesti tudi v juniju 2023, po potrebi bomo izredne izpitne roke razpisali še v juliju, avgustu ali septembru 2023.

Učitelji, ki na šoli poučujejo v oddelku Izobraževanje odraslih, so kompetentni strokovni delavci, ki upoštevajo andragoške pristope pri izvajanju učnih vsebin, posredujejo gradiva in udeležence ustrezno pripravijo za pristop k poklicni maturi. 90% učiteljev je zaposlenih v zavodu SŠ Ajdovščina, nekaj je zunanjih sodelavcev.

Od udeležencev pričakujemo, da k izobraževanju pristopijo resno in se redno udeležujejo predavanj, vaj in konzultacij ter vestno izpolnjujejo svoje obveznosti in pri tem v največji meri upoštevajo izkušnje svojega življenja in potrebe družbe.

V sredini marca 2023 bo izveden sestanek s tajnico poklicne mature (v nadaljevanju POM) na šoli. Kandidatom bo pojasnila potek in prijavo k poklicni maturi 2023, spomladanski oz. jesenski rok. Po koledarju poklicne mature (vir: www.ric.si/poklicna_matura/maturitetni_koledar/) bo izpeljano opravljanje poklicne mature 2022 v zimskem roku ter poklicne mature 2023 v spomladanskem in jesenskem roku.

15. LETNI DELOVNI NAČRT DIJAŠKEGA DOMA SREDNJE ŠOLE VENO PILON AJDOVŠČINA ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

Dijaški dom Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina je v prvi vrsti namenjen bivanju dijakov, ki se šolajo na Srednji šoli Veno Pilon Ajdovščina. Stavba je bila zgrajena pred tremi desetletji in se v zadnjih letih redno obnavlja in vzdržuje. Organizacijsko je dijaški dom del Srednje šole Veno Pilon in je s šolsko stavbo tudi fizično povezan.

15.1 IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Materialni in prostorski pogoji

Dijaški dom, ki ima 5 etaž, razpolaga z 220 ležišči v pretežno troposteljnih sobah. V vsaki etaži sta dva trakta, vsak z desetimi sobami, umivalnico in straniščem ter kabinetom. V vsakem nadstropju sta dve učilnici in nadstandardno opremljena soba. V prvem nadstropju se nahaja mladinska soba, namenjena za druženje. Ena učilnica v prvem nadstropju je prilagojena pouku glasbe, druga pa za izvajanje domskih ustvarjalnih dejavnosti.

V šolskem letu 2022/2023 bivajo fantje v enem traktu, v drugem nadstropju desno ter v nadstandardni sobi, ravno tako v drugem nadstropju. Levi trakt prvega nadstropja je prilagojen. V njem sta dve sobi, namenjeni za bivanje gostov oz. za karanteno dijakov, 5 klavirskih sob, kjer poteka glasbeni pouk, računalnica, pisarna, prostor za pogovore ter čajna kuhinja, kopalnica in WC. Dijakinje so nameščene v prvem (desni trakt), drugem (levi trakt), tretjem in četrtem nadstropju. Nastanjene so tudi v nadstandardnih sobah v tretjem in četrtem nadstropju. Vse prostore, v dijaškem domu, kjer poteka pouk glasbe, uporabljajo dijaki za vadbo klavirja in kitare tudi v popoldanskem času. Zbornica za vzgojitelje se nahaja v pritličju, prav tako tudi kuhinja in jedilnica s 120 sedeži ter gospodarski trakt. Del pritličja dijaškega doma je od septembra 2011 preurejeno v vrtec, ki ga tudi v šolskem letu 2022/2023 uporablja Otroški vrtec Ajdovščina za namen predšolske vzgoje.

Za rekreacijo, dogodke in prireditve uporabljamo večnamenski prostor, ki je vezni del med dijaškim domom in šolo. V ta namen uporabljamo tudi prostor za fitnes vadbo in plesno učilnico na šoli. Enkrat tedensko imamo najeto dvorano v ŠRC Police.

Vsi prostori v domu so klimatsko ogrevani oz. hlajeni. Posteljno perilo se menja po 12-dnevni uporabi. Po domu je omogočena brezžična internetna povezava.

Dom s svojimi dejavnostmi in z organizacijo življenja in dela vpliva na dijake, da del svojega prostega časa izrabijo zase, samostojno ali v manjših skupinah. V ta namen so dijakom na razpolago večnamenski prostor, mladinska soba, računalniška učilnica z dostopom do interneta, ozvočenje, TV, video in druga AV sredstva.

Vpis dijakov v šolskem letu 2022/2023 in razporeditev dijakov v vzgojne skupine

Vpis v dijaški dom je vodila in izvedla svetovalna delavka za dijaški dom Maja Marc, v sodelovanju z vodstvom šole in vzgojitelji. V šolskem letu 2022/23 pa svetovalno delo prevzame Anja Pipan Dolenc. Vpis poteka po posebnem rokovniku, ki ga izda MIZŠ v mesecu septembru, zato je časovna opredelitev samo okvirna.

Najpomembnejše aktivnosti povezane z vpisom v šolskem letu 2022/23:

	Aktivnost	Časovna opredelitev	Izvajalci
1	Posredovanje podatkov o prostih mestih na MIZŠ. Posredovanje podatkov o stanju vpisanih dijakov in številu vzgojnih skupin (aplikacija MIZŠ).	september 2022	svetovalna delavka, tajništvo
2	Urejanje subvencij za bivanje v dijaškem domu z drugimi dijaškimi domovi.	september 2022	svetovalna delavka
3	Vpis vzgojnih skupin v aplikacijo MIZŠ.	september 2022	svetovalna delavka
4	Predlog obsega vpisa za šolsko leto 2023/24	november 2022	svetovalna delavka
5	Dan odprtih vrat v dijaškem domu.	začetek decembra 2022	vzgojitelji, svetovalna delavka, vodstvo šole
6	Informativni dan v dijaškem domu.	februar 2023	vzgojitelji, svetovalna delavka, vodstvo šole
7	Prijavljanje učencev OŠ in dijakov, ki že bivajo v DD za sprejem. Vnos podatkov v aplikacijo MIZŠ.	marec, april 2023	svetovalna delavka
8	Posredovanje podatkov o stanju prijav novincev in starih stanovalcev.	april 2023	svetovalna delavka
9	Vpis v dijaški dom. Posredovanje želja dijakov vzgojiteljem, oblikovanje skupin.	junij 2023	svetovalna delavka vzgojitelji
10	Pisno obveščanje dijakov pred prihodom v DD.	do 20. avgusta 2023	svetovalna delavka, tajništvo
11	Srečanje novincev, staršev in vzgojiteljev pred začetkom pouka.	31. 8. 2023	vzgojitelji, vodstvo šole

Po končanem vpisnem postopku (september 2022) je v dijaški dom vpisanih 179 dijakov, od tega 28 fantov in 151 deklet. Na osnovi Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva (Uradni list RS, št. 62/10, 99/10, 47/17 in 30/18) smo v domu oblikovali 6 vzgojnih skupin.

Število dijakov po vzgojnih skupinah

VZGOJNA SKUPINA- VZGOJITELJ	ŠT. DIJAKOV
Sonja Colja	29
Maja Marc/Andreja Pipan Dolenc	31
Benedikt Ličen	29
Alenka Nagode	31
Andreja Kokošin	30
Maja Furlan Bole	29
SKUPAJ	179

Število dijakov po VS, 9. 9. 2022, aplikacija MIZŠ

Struktura dijakov po programu izobraževanja in letnikih

IZOBR. PROGRAM	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	SKUPAJ
SSI-predšolska vzgoja	46	49	43	33 (1 NG)	170
SI- gimnazija	1	3 (1 ŠGV)	2	2 (1ŠGV)	8
Skupaj	47	52	45	35	179

V skupno število sta šteta še 2 dijaka, ki obiskujeta šolo v Šolskem centru v NG, 3. letnik.

* V skupno število so šteti tudi 3 dijaki, ki se šolajo na drugih šolah.

15.2 PROGRAM DELA SVETOVALNE SLUŽBE V DIJAŠKEM DOMU

DELOVNO PODROČJE	DELOVNE NALOGE
Načrtovanje, spremljanje in evalvacija dela šole in svetovalne službe v DD	- Sodelovanje pri LDN šole in DD ter njunih dejavnostih, - letni in mesečni delovni načrt svetovalne službe v DD, - spremljanje opravljenih nalog, - evalvacija opravljenih nalog, - vodenje evidence vpisa, izpisa in ostalih pomembnih podatkov v dijaškem domu.
Razvojno analitične naloge	Sodelovanje pri razvojnih projektih šole.
Svetovalno delo z dijaki	- Vodenje in izvedba vpisa v dijaški dom, - spremljanje in svetovanje novincem, neuspešnim dijakom, preusmerjenim domskim dijakom, - organizacija tutorstva dijakom 1. letnikov, - pogovori z domskimi dijaki ob izreku vzgojnih ukrepov, - pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk dijakov, - svetovalna pomoč dijakom pri razreševanju osebnih stisk in problemov, - svetovanje dijakom 4. letnikov glede vpisa na univerze, - preventivni programi – načrtovanje, dogovori z zunanjimi sodelavci, izvedba različnih preventivnih delavnic, - delavnice različnih tematik namenjene dijakom dijaškega doma, - nuđenje učne pomoči.
Svetovalno delo z vzgojitelji in učitelji	- Sodelovanje z vzgojitelji 1. letnikov ob sprejemu novincev, - sodelovanje in podpora vzgojiteljem pri razreševanju morebitnih težav in konfliktov znotraj vzgojnih skupin, - aktivna udeležba pri internem strokovnem izpopolnjevanju, - sodelovanje na sestankih vzgojiteljskega zbora ter na ocenjevalnih in pedagoških konferencah, - sodelovanje z učitelji domskih dijakov (po potrebi), - sodelovanje s šolsko svetovalno službo, izmenjevanje mnenj.
Svetovalno delo s starši	- Pogovorne ure za starše, - razgovori s starši ob morebitnih težavah, stiskah, konfliktih (po potrebi),

	• organizacija in izvedba tematskih roditeljskih sestankov za starše, • svetovanje staršem, • svetovanje in urejanje denarne pomoči družinam v stiski (Botrstvo ipd.), • sodelovanje na roditeljskih sestankih.
Sodelovanje z drugimi zunanjimi sodelavci in inštitucijami	• Sodelovanje z drugimi DD, SŠ in OŠ iz katerih prihajajo naši dijaki, • po potrebi sodelovanje z MIZŠ, CDS, CPI, ZRSZZ, zdravstvenimi domovi..., • sodelovanje z zunanjimi izvajalci preventivnih programov.
Drugo	• Seminarji, • strokovni aktivni in študijske skupine, • posvetovanja, • spremljanje novosti na področju šolstva, spremembe, • okrožnice in zakonodaja, • študij literature, • priprava pisnih gradiv: dopisi, odgovori na prošnje, mnenja, obvestila, okrožnice, različni obrazci..., • sodelovanje pri izvedbi mature, • sodelovanje pri izvedbi Dneva odprtih vrat in Informativnega dneva, • izvajanju ur dodatne strokovne pomoči (v skladu z veljavnimi odločbami), • in druge naloge v skladu s Smernicami za delo šolske svetovalne službe v srednjih šolah in dijaških domovih.

15.3 PROGRAM VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V DIJAŠKEM DOMU

Temeljno poslanstvo dijaškega doma je:

- Zagotavljanje optimalnih pogojev za bivanje dijakov, njihovo uspešno učenje in osebnostno rast ne glede na socialne, kulturne in druge razlike.
- Spodbujanje nadaljnje izobraževalne poti in pridobivanja znanj ter veščin z različnih življenjskih področij.
- Vzgajati v duhu medsebojnega spoštovanja, strpnosti ter spoštovanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin.
- Vzgajanje za trajnostni razvoj in aktivno državljanstvo.
- Vzgajati dijake v smeri samostojne, kritične in odgovorne osebnosti skladno z njihovimi sposobnostmi in interesi.

Načrt dela vzgojiteljskega zbora v šolskem letu 2022/2023

Vzgojiteljski zbor opravlja naloge, ki so opredeljene v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, upošteva določila Pravilnika o bivanju v dijaških domovih in Pravila življenja in dela v dijaškem domu Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina ter druge podzakonske akte.

Vzgojitelji bodo v začetku šolskega leta svoje delo načrtovali skladno z letnim načrtom vzgojnega dela vzgojitelja (v nadaljevanju LNVDV). LNVDV bo usklajen s prioritetskimi področji institucije in prioritetskimi področji razvojnih projektov. Vseboval bo tudi t.i. operativni del dejavnosti posameznega vzgojitelja. Sredi meseca septembra 2022 bo aktiv vzgojiteljev na sestanku pregledal in ovrednotil zapisane dejavnosti ter tako vzpostavil medkolegialno sodelovanje in mreženje, preko izvajanja konkretnih dejavnosti izven matične vzgojne skupine.

Vzgojitelji se bodo tudi letos redno udeleževali konferenc učiteljskega in vzgojiteljskega zbora, ki jih bo sklical ravnatelj, sestankov vzgojiteljskega zbora, ki jih bo sklicala vodja doma ali vodja aktivna vzgojiteljev ter izrednih sestankov, ki bodo sklicani zaradi obravnave vzgojne ali katere druge problematike. Vzgojitelji bodo med seboj usklajevali vzgojno-izobraževalno delo ter izmenjevali izkušnje v pedagoškem procesu. Skupno bodo obravnavali predloge za pohvale in vzgojne ukrepe. Sodelovali bodo pri organizaciji in reševanju problemov vsakodnevnega dela in življenja v dijaškem domu in širše v zavodu.

Program vzgojiteljevega dela v dijaškem domu

Načrtuje delo matične vzgojne skupine skladno z letnim načrtom vzgojnega dela vzgojitelja.
Sooblikuje letni delovni načrt dijaškega doma.
Samostojno vodi delo v vzgojni skupini.
Spremlja učni proces dijakov.
Skrbi za seznanitev dijakov z domskim redom ter za upoštevanje le-tega.
Je mentor vsaj eni vzgojni interesni dejavnosti.
Sodeluje s šolo in starši.
Predlaga in izreka pohvale in vzgojne ukrepe.
Vodi predpisano pedagoško dokumentacijo.
Stalno izpopolnjuje svoje kompetence s področja vzgoje in dela z mladimi.
Vodi, predlaga in sodeluje pri domskih aktivnostih ter domskih projektih.

Načrtovane interesne dejavnosti (ID) v dijaškem domu:

ID je obvezna delovna naloga vzgojitelja v dijaškem domu. Izvaja jo v okviru svojega delovnega časa, z dijaki, ki bivajo v dijaškem domu. Vsakemu dijaku priporočimo, da se med šolskim letom udeležuje vsaj ene ID v domu.

Naziv ID	Vzgojitelj, nosilec ID	Termin izvajanja
Šivalnice	Sonja Colja	Čez celo šolsko leto.
Filmski krožek	Benedikt Ličen	
Fitnes	Alenka Nagode	
Ustvarjalnice	Maja Furlan Bole	
Nogomet/odbojka	Maja Marc	
Italijanščina	Andreja Kokošin	
Kuharski krožek	Vsi vzgojitelji	

Načrtovane aktivnosti in prireditve v šolskem letu 2022/2023 :

Aktivnost (termin izvedbe)
Sprejem novincev in izvedba roditeljskega sestanka (31. avgust 2022).
Spoznavno srečanje (september 2022).
Izmenjevalnica (otvoritev v oktobru 2022, čez celo leto).
Športno popoldne (oktober 2022).
Sodelovanje z lokalnim okoljem; Mladinskih centrom, Hišo mladih, Karitas, Ljudsko univerzo Ajdovščina, Lavričevo knjižnico (čez celo šolsko leto).
Filmski večer (januar 2023).
Ustvarjalne delavnice ob posebnih priložnostih (oktober, december 2022 in marec, junij 2023).
Sodelovanje z drugimi dijaškimi domovi (tekem celega šolskega leta).
Glasbeni večer (december 2022, maj 2023).
Urejanje spletne strani doma (čez celo šolsko leto).
Priprava aktivnosti in sodelovanje na informativnem dnevu in na dnevu odprtih vrat (december 2022, februar 2023).
Ekskurzija z ogledom gledališke ali filmske predstave (december 2022).
Izvedba regijskih športnih tekmovanj za Domijado (marec, april 2022).
Sodelovanje na Domijadi (april 2023).
Čistilna akcija (april, maj 2023).
Fotografiranje vzgojnih skupin (maj 2023).
Zaključna prireditev in slovo od 4. letnikov (maj 2023).
Zaključna ekskurzija za dijake (junij 2023).

V šolskem letu 2022/2023 načrtujemo izvajanje naslednjih projektov:

Naziv	Opis	Vodja, mentor	Obdobje
»Zdrava šola«	V sodelovanju z Inštitutom za varovanje zdravja. Projekt se v domu izvaja že vrsto let in se letno osveži z novimi akcijami in pristopi v smislu zdravega prehranjevanja in gibanja, ekološke osveščenosti, trajnostnega razvoja in duševnega zdravja.	Alenka Nagode	Čez celo šolsko leto 2022/2023
»Projektni dan – Šola v zrcalu časa«	V petek, 25. novembra 2022, bomo na šoli izvedli šesti projektni dan. S projektnim dnevom želimo krepiti pripadnost šoli. K projektu se bomo vključili tudi vzgojitelji.	tim vzgojiteljev	November 2022

»Ločevanje odpadkov«	Nadaljevali bomo z ločenim zbiranjem odpadkov in se trudili slediti sloganu "zero waste". Posode za ločeno zbiranje odpadkov za embalažo, papir, steklo, organske odpadke in ostanek odpadkov so nameščene pred umivalnicami, po bivalnih traktih, učilnicah, avli doma in jedilnici. Dijaki s tem utrjujejo zavest o nujnosti ločevanja odpadkov v smeri trajnostnega razvoja in obstoja zdravega okolja.	vsi zaposleni v dijaškem domu	Čez celo šolsko leto 2022/2023
»Kulturno uživanje hrane«	V jedilnici dijaškega doma se trudimo tudi v smeri kulturnega uživanja hrane. Med obroki tako ni dovoljena uporaba računalnikov, mobilnih in drugih akustičnih naprav (Pravila življenja in dela v dijaškem domu Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina).	vsi zaposleni v dijaškem domu	Čez celo šolsko leto 2022/2023
»Projekt Podnebni cilji in vsebine v VIZ«	Cilj projekta je ozaveščanje in spodbujanje kritičnega mišljenja v smeri doseganja ciljev trajnostnega razvoja. Te vsebine bomo v dijaškem domu skušali vmestiti v naše VIZ delo z dijaki. Izvedli bomo različne VIZ učne ure, delavnice, predavanja.	Andreja Kokošin + ostali vzgojitelji	Čez celo šolsko leto 2022/2023

Pedagoška dokumentacija v dijaškem domu

Pedagoška dokumentacija je sestavni del pedagoškega procesa. Vzgojitelji jo vodijo tako, da je varovana kot poklicna skrivnost in da ne ogroža temeljnih pravic dijakov. Za poklicno skrivnost velja vse, kar vzgojitelji in drugi strokovni delavci zvedo o dijaku ter o njegovih osebnih in družinskih razmerah.

Pedagoška dokumentacija dijaškega doma obsega naslednje:

- letni delovni načrt šole in dijaškega doma,
- evidenca dijakov v dijaškem domu,
- osebni listi dijakov,
- zapisnike sestankov vzgojiteljskega zbora,
- zapisnike konferenc (skupaj s šolo).

Evidenca dijakov in študentov višjih šol v dijaškem domu in osebni listi dijakov sta dokumenta trajne vrednosti.

Pedagoška dokumentacija vsakega vzgojitelja zajema:

- letni načrt vzgojnega dela vzgojitelja,
- dnevnik vzgojne skupine,
- individualni vzgojni načrti dijakov,
- letni načrt interesne dejavnosti.

Del domske dokumentacije je tudi domska kronika, ki jo v šolskem letu 2022/2023 piše Alenka Nagode.

Izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev dijaškega doma

Vzgojitelji se bodo v šolskem letu 2022/2023 izobraževali in usposabljali po načrtu izobraževanja, ki bo usklajen s potrebami po profesionalni in osebni rasti posameznika in potrebah pri delu v dijaškem domu. Načrt izobraževanja vzgojitelja je del Osebnega načrta profesionalnega razvoja za leto 2022/2023. Poleg izobraževanj, ki jih organizira ravnatelj za vse zaposlene strokovne delavce, zaposleni v dijaškem domu svoja izobraževanja načrtujejo po Katalogu programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju in iz ostalih virov. Vzgojitelji se izobražujejo in usposabljajo tudi na vse slovenskih srečanjih vzgojiteljev (vsaj enkrat v šolskem letu) ter na izobraževanjih ZRSŠ namenjenih vzgojiteljem.

Sodelovanje z Društvom vzgojiteljev Slovenije je pomembna dodana vrednost za vzgojitelje. Društvo s svojimi aktivnostmi vzpodbuja člane k povezovanju, izmenjavi izkušenj in izobraževanju.

15.4 SODELOVANJE S STARŠI

Svet staršev

Svet staršev je v okviru Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina skupen za šolo in dom. Vsaka vzgojna skupina iz doma ima v svetu staršev enega predstavnika.

Govorilne ure, roditeljski sestanki in druge oblike sodelovanja

Za starše prvih letnikov je roditeljski sestanek organiziran ob prvem prihodu v dom, pred začetkom pouka (31. avgust 2022). Za ostale letnike roditeljske sestanke sklicujejo vzgojitelji posameznih vzgojnih skupin po potrebi oz. skupno z roditeljskimi sestanki na šoli.

Skupna govorilna ura je v letošnjem šolskem letu zaradi priporočil NIJZ-ja ukinjena. Ostale govorilne ure se ureja individualno glede na želje in potrebe staršev, če je le možno so izvedene na daljavo (e-pošta, telefonski pogovor, MCTeams). Zaradi oddaljenosti staršev od dijaškega doma uporabljamo tudi telefonsko številko in e-sodelovanje s starši (telefonska številka 05 36 64 126, e-naslov: dijaski.dom@ss-venopilon.si). Vsak vzgojitelj je staršem na razpolago za pogovor v živo ali po telefonu v času, ko je v službi.

V primeru dijakovih vzgojnih ali zdravstvenih težav vzgojitelj stopi v stik s starši, praviloma takoj, ko težave nastanejo.

Za pogovore s starši in dijaki je na razpolago tudi svetovalna delavka Anja Pipan Dolenc (telefonska številka 05 36 64 126) ter vodja dijaškega doma Karmen Lemut (telefonska številka 05 36 64 115, e-naslov: karmen.lemut@ss-venopilon.si).

15.5 DOMSKA SKUPNOST

Domska skupnost v dijaškem domu sestavljajo vse dijakinje in dijaki, ki bivajo v domu. Deluje na ravni doma in vzgojnih skupin. Zastopa interese vseh dijakov in se zavzema za njihovo uresničevanje. Vodi jo predsednik domske skupnosti. Predsednik domske skupnosti se izvoli oz. potrdi na prvem sestanku, ob prisotnosti večine članov. Mentorstvo domski skupnosti v šol. letu 2022/23 prevzame Andreja Kokošin in Maja Furlan Bole. Domska skupnost sestavlja 12 članov, iz vsake vzgojne skupine po dva dijaka.

Redni sestanki domske skupnosti se izvedejo štirikrat letno, vmes se po potrebi skliče izredni sestanek na temo problematike, ki se je nepredvideno pojavila. Na sestankih se obravnavajo predlogi in mnenja dijakinj in dijakov, ki jih predstavniki vzgojnih skupin posredujejo in jih tudi zagovarjajo. Tako imajo vsi dijaki pravico in možnost posredno sodelovati pri oblikovanju mnenj in sooblikovanju domskega

življenja. Domska skupnost načrtuje v šolskem letu 2022/23 izpeljati štiri sestanke, na katerih se bodo posvetili:

- obravnavi vprašanj o življenju in delu v domu in izven njega,
- iskanju novih možnosti za življenje, učenje in aktivno preživljanje prostega časa,
- obravnavi programa dela doma,
- spodbujanju in motiviranju posameznikov za vključevanje v interesne dejavnosti, projekte, aktivnosti,
- seznanjanju z analizo o zadovoljstvu dijakov, staršev glede bivanja v dijaškem domu,
- usklajevanju želja in pričakovanj dijakov glede na obstoječe možnosti v zvezi s prehrano v domu,
- posvečanju pozornosti medsebojnim odnosom, učnemu delu in uspehu dijakov,
- ima vpogled in ocenjuje urejenost in čistočo sob, kopalnic, sanitarij in ostalih domskih prostorov,
- sodelovanju s šolskim skladom,
- povezovanju s šolsko skupnostjo,
- sprejemanju in reševanju predlogov, pripomb in mnenj dijakov,
- obravnavanju aktualnih tem in dogodkov, ki se bodo odvijali v šolskem letu. V času bivanja v domu imajo dijaki pravico in dolžnost, da prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog, ki izhajajo iz vzgojnega programa za dijaški dom in letnega delovnega načrta. Domska skupnost omogoča vsem dijakinjam in dijakom sodelovanje in sooblikovanje skupnega, zdravega in boljšega življenja v domu.

16. UKREPI V PRIMERU IZREDNIH RAZMER

1. Požarna varnost

Delo po požarnem načrtu pripravljamo v sodelovanju s podjetjem Borštnar & Co., d.o.o. Ljubljana.

2. Rdeči alarm

V primeru izrednih razmer (npr. zaradi burje) upoštevamo navodila Civilne zaščite Ajdovščina.

3. Matura

V primeru izrednih razmer veljajo posebna navodila za opravljanje mature.

4. Zdravstvena varnost

Preventivni zdravstveni pregledi, sistematski pregledi, preventivne dejavnosti v sodelovanju z Zdravstvenim domom Ajdovščina.

Sledili bomo navodilom in izvajali preventivne ukrepe skladno z navodili MIZŠ in NIJZ.

PRILOGE

1. Katalog obveznih izbirnih vsebin v programu GIMNAZIJE.
2. Katalog obveznih izbirnih vsebin v programu PREDŠOLSKE VZGOJE.
3. Jedilnik.
4. Govorilne ure v šolskem letu 2022/2023.

KATALOG OBVEZNIH IZBIRNIH VSEBIN ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

Obvezne izbirne vsebine (OIV) so dejavnosti, ki jih morajo dijaki gimnazijskega programa opraviti zunaj rednega pouka. Izvajajo se v obsegu 300 ur in sicer po 90 ur v prvem, drugem in tretjem letniku ter 30 ur v četrtem letniku. Dijak lahko z udeležbo v raznih obšolskih in izvenšolskih dejavnosti opravi tudi večje število ur.

OIV se delijo na:

- vsebine, obvezne za vse dijake gimnazije,
- vsebine po prosti izbiri dijak.

Vsebine, ki so obvezne za vse dijake, organiziramo po posameznih letnikih ves čas tekočega šolskega leta, del vsebin je izveden v strnjeni obliki.

Z vsebinami proste izbire dijaki dopolnijo manjkajoče število ur.

Opravljen OIV so obvezni pogoj za dokončanje letnika.

V nadaljevanju je predstavljen nabor dejavnosti za šolsko leto 2022/23.

VSEBINE OBVEZNE ZA VSE DIJAKE**PRVI LETNIK**

DEJAVNOST	IZVAJALEC oz. ORGANIZATOR na šoli	TERMIN	ŠTEVILO UR
Jesenski športni dan	Pavlina Margon	21. 9. 2022	6
Spoznavni dan	Razredniki 1. l	2. 9. 2022	5
Sprejem prvošolcev - krst	Razredniki 4. l	13. 9. 2022	1
Predstavitve prostovoljnega dela	Maja Terbižan	16. 9. 2022	1
Delavnica uspešnega učenja	Tina Vrčon	oktober	2
Ogled filmske predstave	Alenka Močnik	14. 3. (MAT?)	3
Projektni dan - Trajnostni razvoj	Melita Lemut Bajec	25. 11. 2022	1
Prireditve ob dnevu samostojnosti	Nataša Fratnik Kobe	16.12.2022	1
Zimski športni dan	Katja Pisk	Januar.	6
Strnjene vsebine po izbiri dijak:	Igor Sever	Januar 2023	24
- Smučarsko deskarski tabor			
- Raziskovalna aktivnost BIO-INF			
- Globalni državljani, etika, verstva			
Ogled gledališke predstave	Brigita Slejko in Mateja Ceket Odar		3
Gledališka predstava "Vročina" (MGL)	Sonja Marušič	Pomlad 23	3
Prireditve ob slovenskem kulturnem prazniku	Metoda Malik	3. 2. 2023	1
Strokovna ekskurzija* UME- likovni (3 dni)	Damjana Plešnar	23 do 25 marec 2023	18
OIV – glasba: balet, Zmelkow, DSO, Pilonova galerija, priprave na Firence	Nataša Fratnik Kobe	Oktober, nov., dec. 2022	18
Šolska zaključna prireditve	Laura Brataševic	Maj 2023	1
Maturantska četvorka	Karmen Ferjančič	Maj 2023	1
Karierna orientacija	Tina Vrčon	April	1
Naravoslovna ekskurzija na slovensko obalo	Urban Šček	20.6.2023	6
Razredni dan ob zaključku šolskega leta	Razredniki	Junij 2023	5

Prireditev ob dnevu državnosti	Vlasta Lokar Lavrenčič	23. 6. 2023	1
Preventivni program Mladi in zasvojenost - Odvisno je od tebe - Sprejemanje odločitev in vrstniki - Način življenja in prihodnost	Ivana Daolio	Tekom leta	6
Zobozdravstvena vzgoja	Nataša Martinuč	Tekom leta	1
Knjižnično informacijska znanja	Srečko Ličen	Tekom leta	10
SKUPAJ			125

*dijaki, ki se ekskurzije ne udeležijo, se udeležijo nadomestnih dejavnosti na šoli

DRUGI LETNIK

DEJAVNOST	IZVAJALEC oz. ORGANIZATOR na šoli	TERMIN	ŠTEVILO UR
Jesenski športni dan	Aktiv ŠVZ	22. 9. 2022	6
Ogled filmske predstave	Alenka Močnik	14. 3. 2023	3
Ko te stresa stres	Tina Vrčon	November	2
Projektni dan - Trajnostni razvoj	Melita Lemut Bajec	25. 11. 2022	1
Prireditev ob dnevu samostojnosti	Nataša Fratnik Kobe	16. 12. 2022	1
Zimski športni dan	Aktiv ŠVZ	Januar	6
Strnjene vsebine po izbiri dijaka: - Smučarsko deskarski tabor - Raziskovalna dejavnost BIO- INF - Globalni državljan, etika, verstva	Igor Sever	Januar 2023	24
Izmenjava z Nizozemsko	Samuel Farsure	Okt 22, mar 23	40
Od stiske do duševne motnje	Ivana Daoilio	Januar	2
Prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	Metoda Malik	3. 2. 2023	1
Gledališka predstava "Vročina" (MGL)	Sonja Marušič	Pomlad 23	3
Ogled gledališke predstave	Brigita Slejko in Laura Brataševac		3
Naravoslovna ekskurzija (2 dni)	Sonja Marušič	April 2023	12
Strokovna ekskurzija Vipavski Križ	Laura Brataševac	januar	4
Šolska zaključna prireditev	Laura Brataševac	Maj 2023	1
Maturantska četvorka	Karmen Ferjančič	Maj 2023	1
Razredni dan ob zaključku šolskega leta	Rauredniki	Junij 2023	5
Prireditev ob dnevu državnosti	Vlasta Lokar Lavrenčič	23. 6. 2023	1
Knjižnično informacijska znanja	Srečko Ličen	Tekom šolskega leta	5
SKUPAJ			112

*dijaki, ki se ekskurzije ne udeležijo, se udeležijo nadomestnih dejavnosti na šoli

TRETJI LETNIK

DEJAVNOST	IZVAJALEC oz. ORGANIZATOR na šoli	TREMIN	ŠTEVILO UR
Jesenski športni dan	Aktiv ŠVZ	22. 9. 2022	6
Mladostnik in doživljanje spolnosti	Ivana Daolio	November	2
Ogled filmske predstave	Alenka Močnik	14. 3. 2023	3
Projektni dan - Trajnostni razvoj	Melita Lemut Bajec	25. 11. 2022	1
Jezikovna ekskurzija (4-5 dni)*:	Tatjana Kodelja, Katarina Poljšak, Matjaž Trošt		24/30
Prireditev ob dnevu samostojnosti	Nataša Fratnik Kobe	16. 12. 2022	1
Zimski športni dan	Aktiv ŠVZ	Januar 2023	6
Prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	Metoda Malik	3. 2. 2023	1
Še vedno, vozim, vendar ne hodim	Ivana Daolio	Januar 2023	1
Strokovna ekskurzija Po poteh Ivana Tavčarja	Mateja Ceket Odar	April 2023	6
Ogled gledališke predstave	Brigita Slejko in Mateja Ceket Odar		3
Gledališka predstava "Vročina" (MGL)	Sonja Marušič	Pomlad 23	3
Preprečevanje rakavih obolenj	Ivana Daolio	Februar	1
Šolska zaključna prireditev	Laura Brataševic	Maj 2023	1
Maturantska četvorka	Karmen Ferjančič	Maj 2023	1
Karierna orientacija: - karierni dan - senčenje na delovnem mestu	Tina Vrčon	Junij 2023 Tekom šolskega leta	5 9/15
Razredni dan ob zaključku šolskega leta	Razredniki	Junij 2022	5
Prireditev ob dnevu državnosti	Vlasta Lokar Lavrenčič	23. 6. 2022	1
Zobozdravstvena vzgoja	Nataša Martinuč	Tekom šolskega leta	1
Aktivno državljanstvo	Maja Marc	Obvezni tematski sklop	35
SKUPAJ			116/122

*dijaki, ki se ekskurzije ne udeležijo, se udeležijo nadomestnih dejavnosti na šoli

ČETRTI LETNIK

DEJAVNOST	IZVAJALEC oz. ORGANIZATOR na šoli	TREMIN	ŠTEVILO UR
Predstavitev krvodajalstva	Nataša Martinuč	September 2023	1
Ogled filmske predstave	Alenka Močnik	14. 3. 2023	3
Strokovna ekskurzija Dunaj (2 dni)	Magdalena Božič, Alenka Vidmar, Matjaž Trošt	20. in 21. 10. 2022	12
Sprejem prvošolcev	Razredniki 4. letnikov	1. 9. in 13. 9.	1
Projektni dan - Trajnostni razvoj	Melita Lemut Bajec	25. 11. 2022	1
Prireditev ob dnevu samostojnosti	Nataša Fratnik Kobe	16.12.2022	1
Prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	Metoda Malik	3. 2. 2023	1
Zimski športni dan	Katja Pivk	Januar 2023	6
Informativni dan	Tina Vrčon	17. in 18. 2.	12
Ogled gledališke predstave	Brigita Slejko in Alenka Vidmar		3
Šolska zaključna prireditev	Laura Brataševac	Maj 2023	1
Maturantska četvorka	Karmen Ferjančič	Maj 2023	1
Maturantski ples - organizacija	Alenka Vidmar	April 2023	6
Karierna orientacija	Tina Vrčon	Februar	2
SKUPAJ			51

*dijaki, ki se ekskurzije ne udeležijo, se udeležijo nadomestnih dejavnosti na šoli

VSEBINE PO PROSTI IZBIRI DIJAKA

OBŠOLSKA DEJAVNOSTI

DEJAVNOST	MENTOR	TERMIN	UDELEŽENCI	URE
Krožek video montaže	Urška Kompara Žvokelj	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Fotografski krožek	Beti Bratina	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
DELF - priprava na izpit	Samuel Farsure	Celoletna dejavnost	Dijaki 3. in 4. letnika GIM	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Kreativno pisanje	Laura Brataševac	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Bralni klub	Mateja Ceket Odar Srečko Ličen	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Francoščina za začetnike	Samuel Farsure	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Pevski zbor	Bojana Šaljić Podešva	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Akvaristika/vivaristika	Sonja Marušič	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Instrumentalna skupina	Nataša Fratnik Kobe	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
A capella	Špela Jelerčič Bučinel	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Finančna matematika	Matjaž Trošt	December - marec	Dijaki 4. letnika	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Prostovoljstvo - Cirius - Popoldan na cesti	Maja Terbižan	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Delavnice v okviru projekta "Trajnostni razvoj"	Melita Lemut Bajec Andreja Kokošin	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (2 uri na delavnico)
Priprave na tekmovanja	Učitelji za posamezen predmet	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 10 ur)
Tekmovanja iz znanja - Šolsko tekmovanje - Področno tekmovanje - Državno tekmovanje	Učitelji posameznih predmetov	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	4 8 12
Raziskovalne naloge	Sonja Marušič	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Šolska športna tekmovanja	Športni pedagogi	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Do 5 ur za posamezno tekmovanje

Sodelovanje na natečajih - Priprava literarnih, likovnih in ostalih izdelkov izven pouka	Posamezni učitelji	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Do 5 ur za posamezen natečaj
Aktivno sodelovanje na šolskih prireditvah - Večje prireditve Manjše prireditve	Učitelj, ki prireditev pripravlja	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	do 6 ur do 3 ure
Maturantska ekskurzija v Grčijo	Matjaž Trošt	Julij 2022	Sodelujoči dijaki 3. letnika	10 ur
Erasmus+ mobilnost v PIU	Karmen Lemut	Celoletna Dejavnost (sept 2022 – do maj 2023)	Sodelujoči dijaki	20 ur (priprave in razširjanje rezultatov)
Interesne dejavnosti v dijaškem domu	Posamezni vzgojitelji	Celoletna dejavnost	Domski dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Sodelovanje pri organizaciji aktivnega odmora.	Aktiv ŠVZ	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Aktivni odmor- ustvarjalnice	Tina Vrčon	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Likovni krožek	Damjana Plešnar	celoletna	Sodelujoči dijaki	20 ur
Prva pomoč	Nataša Martinuč	Oktober, november	Sodelujoči dijaki	10 ur

IZVENŠOLSKE DEJAVNOSTI

Šola prizna dijaku za opravljeno prosto izbiro tudi dejavnosti, ki se jih dijak organizirano udeležuje izven šole.

Ure prizna na podlagi Potrdila o aktivni udeležbi razrednik in sicer v obsegu 20 ur.

Dejavnosti, ki jih šola upošteva so naslednje:

- obiskovanje glasbene šole,
- organizirani športni treningi,
- aktivno sodelovanje v kulturno-umetniških in drugih (npr. gasilskih, planinskih) društvih,
- aktivno sodelovanje oz. pedagoško delo v taborniški ali skavtski organizaciji,
- aktivno sodelovanje v prostovoljskih organizacijah,
- aktivni udeleženec programa Mladost na burji,
- tečaj CPP,
- tečaj prve pomoči (priznано 10 ur na podlagi potrdila RK).

KATALOG INTERESNIH DEJAVNOSTI ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

Interesne dejavnosti (IND) so dejavnosti, ki jih morajo dijaki programa Predšolska vzgoja opraviti zunaj rednega pouka. Izvajajo se v obsegu 352 ur in sicer po 96 ur v prvem, drugem in tretjem letniku ter 64 ur v četrtem letniku. Dijak lahko z udeležbo v raznih obšolskih in izven šolskih dejavnosti opravi tudi večje število ur.

IND se delijo na:

- vsebine, obvezne za vse dijake,
- vsebine po prosti izbiri dijaka.

Vsebine, ki so obvezne za vse dijake, organiziramo po posameznih letnikih ves čas tekočega šolskega leta, del vsebin je izveden v strnjeni obliki.

Z vsebinami proste izbire dijaki dopolnijo manjkajoče število ur.

Opravljenе IND so obvezen pogoj za dokončanje letnika.

V nadaljevanju je predstavljen nabor dejavnosti za šolsko leto 2022/23.

VSEBINE OBVEZNE ZA VSE DIJAKE PRVI LETNIK

DEJAVNOST	IZVAJALEC	TERMIN	ŠTEVILO UR
Jesenski športni dan	Pavlina Margon	21. 9. 2022	6
Spoznavni dan	Razredniki	2. 9. 2022	5
Predstavitev prostovoljnega dela	Maja Terbižan	16. 9. 2022	1
Ogled filmske predstave	Alenka Močnik	14. 3. 2023	3
Delavnice uspešnega učenja	Tina Vrčon	oktober	2
Strokovna ekskurzija (operna predstava)	Bojana Šaljić Podešva		6
Projektni dan - trajnostni razvoj	Melita Lemut Bajec	25. 11. 2022	1
Tečaj plavanja	Aktiv ŠVZ	1.č - 8.11.-11.11. 1.d- 15.11. - 18.11. 1.e - 22.11.-25.11.	16
Prireditev ob dnevu samostojnosti	Nataša Fratnik Kobe	16.12.2022	1
Zimski športni dan	Aktiv ŠVZ	Januar 2023	6
Prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	Metoda Malik	3. 2. 2023	1
Ogled gledališke predstave	Brigita Slejko in Alenka Vidmar		3
Podnebne spremembe skozi umetnostno besedo (pogovor z literatom)	Laura Brataševac	Marec 2023	1
Razstava likov. Del dijakov v Pilonovi g.	Damjana Plešnar	marec	6
Ekskurzija v Firence	Damjana Plešnar	marec	18
Šolska zaključna prireditev	Laura Brataševac	Maj 2023	1
Maturantska četvorka	Karmen Ferjančič	Maj 2023	1
Razredni dan ob zaključku šolskega leta	Razredniki	Junij 2023	5
Strokovna ekskurzija zamejska Slovenija*	Brigita Slejko in Alenka Vidmar		6
Prireditev ob dnevu državnosti	Vlasta Lokar Lavrenčič	23. 6. 2023	1

Preventivni program Mladi in zasvojenost - Odvisno je od tebe - Sprejemanje odločitev in vrstniki - Način življenja in prihodnost	Ivana Daolio	Tekom leta	6
Knjižnično informacijska znanja	Srečko Ličen	Tekom leta	2
Zobozdravstvena vzgoja	Nataša Martinuč	Tekom leta	1
SKUPAJ			99

*dijaki, ki se ekskurzije ne udeležijo, se udeležijo nadomestnih dejavnosti na šoli

DRUGI LETNIK

DEJAVNOST	IZVAJALEC	TERMIN	ŠTEVILO UR
Jesenski športni dan	Aktiv ŠVZ	22. 9. 2022	6
Ogled filmske predstave	Alenka Močnik	14. 3. 2023	3
Projektni dan- trajnostni razvoj	Melita Lemut Bajec	25. 11. 2022	1
Prireditev ob dnevu samostojnosti	Nataša Fratnik Kobe	16.12.2022	1
Od stiske do duševne motnje	Ivana Daolio	januar	2
Zimski športni dan	Aktiv ŠVZ	januar	6
Ko te stresa stres	Tina Vrčon	november	2
Prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	Metoda Malik	3. 2. 2023	1
Ogled gledališke predstave	Brigita Slejko		3
Podnebne spremembe skozi umetnostno besedo (pogovor z literatom)	Laura Brataševac	Marec 2023	1
Projektni dnevi »Zimski tabor« - smučarski tabor - zimovanje	Aktiv ŠVZ	17. 1. - 20. 1. 2023	24
Strokovna ekskurzija Vipavski Križ	Brigita Slejko	januar	4
Strokovni dan ALI Strokovna ekskurzija (LJ)	Učitelji strokovnih modulov	marec/april 2023	6
Šolska zaključna prireditev	Laura Brataševac	Maj 2023	1
Maturantska četvorka	Karmen Ferjančič Žgavc	Maj 2023	1
Razredni dan ob zaključku šolskega leta	Razredniki	Junij 2023	5
Prireditev ob dnevu državnosti	Vlasta Lokar Lavrenčič	Junij 2023	1
SKUPAJ			68

*dijaki, ki se ekskurzije ne udeležijo, se udeležijo nadomestnih dejavnosti na šoli

TRETI LETNIK

DEJAVNOST	IZVAJALEC	TREMIN	ŠTEVILO UR
Jesenski športni dan	Aktiv ŠVZ	22. 2. 2022	6
Ekskurzija Dunaj	Razredničarke 3.č, 3.d, 3.e	17.-19.10.2022	12
Mladostnik in doživljanje spolnosti	Ivana Daolio	November	2
Ogled filmske predstave			3
Strokovna ekskurzija v Benetke			6
Projektni dan- trajnostni razvoj	Melita Lemut Bajec	25. 11. 2022	1
Prireditev ob dnevu samostojnosti	Nataša Fratnik Kobe	16.12.2022	1
Zimski športni dan	Aktiv ŠVZ	Januar	6

Prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	Metoda Malik	3. 2. 2023	1
Še vedno, vozim, vendar ne hodim	Ivana Daolio	Januar	1
Ogled gledališke predstave	Brigita Slejko in Laura Brataševac		3
Podnebne spremembe skozi umetnostno besedo (pogovor z literatom)	Laura Brataševac	Marec 2023	1
Preprečevanje rakavih obolenj	Ivana Daolio	Februar	1
Strokovna ekskurzija Po poteh Ivana Tavčarja	Laura Brataševac	April 2023	6
Maturantska četvorka	Karmen Ferjančič	Maj 2023	1
Šolska zaključna prireditev	Laura Brataševac	Maj 2023	1
Pomladni športni dan- adrenalinski park	Pavlina Margon	Junij 2023	6
Podjetniški dan	Melita Lemut Bajec	25. 11. 2022	5
Razredni dan ob zaključku šolskega leta	Razredniki	Junij 2023	5
Karierna orientacija - Senčenje predstavitev - Karierni dan - Senčenje- sodelujoči dijaki	Tina Vrčon	Tekom šolskega leta	1 5 (8)
Šolska zaključna prireditev	Laura Brataševac	Maj 2023	1
Prireditev ob dnevu državnosti	Vlasta Lokar Lavrenčič	Junij 2023	1
Zobozdravstvena vzgoja	Nataša Martinuč	Tekom šolskega leta	1
Aktivno državljanstvo	Matjaž Prezelj Irena Šen Vitez Luka Kompara	Obvezni vsebinski sklop	35
SKUPAJ			120

*dijaki, ki se ekskurzije ne udeležijo, se udeležijo nadomestnih dejavnosti na šoli

ČETRTE LETNIK

DEJAVNOST	IZVAJALEC	TREMIN	ŠTEVILO UR
Predstavitve krvodajalstva	Nataša Martinuč		1
Ogled filmske predstave	Alenka Močnik		3
Sprejem prvošolcev	Razredniki		3
Projektni dan- trajnostni razvoj	Melita Lemut Bajec	25. 11. 2022	1
Prireditev ob dnevu samostojnosti	Nataša Fratnik Kobe	16.12.2022	1
Zimski športni dan	Aktiv ŠVZ	Januar	6
Informativni dan	Tina Vrčon	17. In 18. februar	12
Prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	Metoda Malik	3. 2. 2023	1
Ogled gledališke predstave	Brigita Slejko in Laura Brataševac		3
Šolska zaključna prireditev	Laura Brataševac	Maj 2023	1
Maturantska četvorka	Karmen Ferjančič	Maj 2023	1
Karierna orientacija	Tina Vrčon	Februar	2
Maturantski ples - organizacija	Alenka Vidmar	April 2023	6
SKUPAJ			41

VSEBINE PO PROSTI IZBIRI DIJAKA

OBŠOLSKA DEJAVNOSTI

DEJAVNOST	MENTOR	TERMIN	UDELEŽENCI	URE
Krožek video montaže	Urška Kompara Žvokelj	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Fotografski krožek	Beti Bratina	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
DELFI - priprava na izpit	Samuel Farsure	Celoletna dejavnost	Dijaki 3. in 4. letnika GIM	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Kreativno pisanje	Laura Brataševac	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Bralni klub	Mateja Ceket Odar Srečko Ličen	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Francoščina za začetnike	Samuel Farsure	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Nemščina za začetnike	Katarina Poljšak	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Pevski zbor	Bojana Šaljić Podešva	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Instrumentalna skupina	Nataša Fratnik Kobe	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Acapella	Špela Jelerčič Bučinel	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Retorika	Urška Bajc	Oktober	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 5 ur)
Finančna matematika	Matjaž Trošt	Decembar - marec	Dijaki 4. letnika	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Prostovoljstvo - Cirius - Popoldan na cesti	Maja Terbižan	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Delavnice v okviru projekta "Trajnostni razvoj"	Melita Lemut Bajec Andreja Kokošin	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (2 uri na delavnico)
Priprave na tekmovanja	Učitelji za posamezen predmet	Celoletna dejavnost	Vsi dijaki	Glede na udeležbo (do 10 ur)
Tekmovanja iz znanja: Šolsko tekmovanje Področno tekmovanje Državno tekmovanje	Učitelji posameznih predmetov	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki -	4 8 12
Raziskovalne naloge	Sonja Marušič	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki -	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Matematični krožek	Tadeja Kobal	Celoletna dejavnost	Dijaki 4. letnika	Glede na udeležbo (do 20 ur)

Šolska športna tekmovanja	Športni pedagogi	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Do 5 ur za posamezno tekmovanje
Sodelovanje na natečajih Priprava literarnih, likovnih in ostalih izdelkov izven pouka	Posamezni učitelji	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Do 5 ur za posamezen natečaj
Aktivno sodelovanje na šolskih prireditvah, -večje prireditve -manjše prireditve	Učitelj, ki prireditve pripravlja	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	do 6 ur do 3 ure
Maturantska ekskurzija v Grčijo	Matjaž Trošt	Julij 2022	Sodelujoči dijaki 3. letnika	10 ur
Erasmus+ mobilnost v PIU	Karmen Lemut	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	10 ur
Interesne dejavnosti v dijaškem domu	Posamezni vzgojitelji	Celoletna dejavnost	Domski dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Sodelovanje pri organizaciji aktivnega odmora	Aktiv ŠVZ	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)
Aktivni odmor-ustvarjalnice	Tina Vrčon	Celoletna dejavnost	Sodelujoči dijaki	Glede na udeležbo (do 20 ur)

IZVENŠOLSKE DEJAVNOSTI

Šola prizna dijaku za opravljeno prosto izbiro tudi dejavnosti, ki se jih dijak organizirano udeležuje izven šole.

Ure prizna na podlagi Potrdila o aktivni udeležbi razrednik in sicer v obsegu 20 ur.

Dejavnosti, ki jih šola upošteva so naslednje:

- obiskovanje glasbene šole,
- organizirani športni treningi,
- aktivno sodelovanje v kulturno-umetniških in drugih (npr. gasilskih, planinskih) društvih,
- aktivno sodelovanje oz. pedagoško delo v taborniški ali skavtski organizaciji,
- aktivno sodelovanje v prostovoljskih organizacijah,
- aktivni udeleženec programa Mladost na burji,
- tečaj CPP,
- tečaj prve pomoči (priznana na 10 ur na podlagi potrdila RK).

JEDILNIKI V ŠOLSKEM LETU 2022/2023



SREDNJA ŠOLA
VENO PILON
AJDOVŠČINA

JEDILNIK 1

	TOPLI OBROK	KOSILO	VEČERJA
PONEDELJEK	suha malica	goveji golaž, jogurt prikuha solata sadje napitek	testenine s sirovo/gobovo omako solata sadje napitek
TOREK	piščančji zrezek v omaki prikuha solata sadje napitek	junčja obara ali mineštra sladica sadje napitek	pica solata sadje napitek
SREDA	bolonjska omaka s prikupo priloga solata sadje napitek	piščančji zrezek v omaki prikuha solata sadje napitek	mesna tortilja z zelenjavo jogurt sadje napitek
ČETRTEK	pečen file postrvi priloga prikuha solata sadje napitek	goveja juha z zakuho meso na žaru prikuha solata sadje napitek	mineštra sladica sadje napitek
PETEK	ocvrti kaneloni, sir, ribe solata napitek	juha ocvrti kaneloni, sir, ribe solata napitek	



SREDNJA ŠOLA
VENO PILON
AJDOVŠČINA

JEDILNIK 2

	TOPLI OBROK	KOSILO	VEČERJA
PONEDELJEK	piščančje hrenovke solatni bife sadje napitek	goveji ragu s prikuho solata sadje napitek	meso na žaru solata sadje napitek
TOREK	mesna lasanja solata sadje napitek	puranov zrezek v omaki prikuha solata sadje napitek	ocvrti sir ali zrezek po dunajsko solatni bar sadje napitek
SREDA	burek solata sadje napitek	meso na žaru prikuha priloga solata sadje napitek	prežganka carski praženec sadje napitek
ČETRTEK	dunajski zrezek prikuha solata sadje napitek	goveja juha testenine z omako solata napitek	zrezek v omaki priloga solata sadje napitek
PETEK	mineštra sladica sadje napitek	mineštra sladica sadje napitek	



SREDNJA ŠOLA
VENO PILON
AJDOVŠČINA

JEDILNIK 3

	TOPLI OBROK	KOSILO	VEČERJA
PONEDELJEK	golaž s prikuho solata sadje napitek	mineštra hrenovka, vratovina solata napitek	samopostrežna večerja
TOREK	puranov ragu s prikuho solata sadje napitek	juha mesna lazanja solata sadje napitek	meso na žaru prikuha sadje solata napitek
SREDA	testenine s sirovo omako ali tortilja solata sadje napitek	svinjski ali puranov zrezek priloga prikuha solata napitek	mineštra in sladica ali rižota sadje napitek
ČETRTEK	meso na žaru prikuha solata sadje napitek	juha pečen ribji file prikuha solata napitek	sirova pita ali burek jogurt solata sadje napitek
PETEK	pica sadje napitek	juha pica sadje napitek	



SREDNJA ŠOLA
VENO PILON
AJDOVŠČINA

JEDILNIK 4

	TOPLI OBROK	KOSILO	VEČERJA
PONEDELJEK	meso na žaru prikuha solata sadje napitek	testenine z bolonjsko omako solata sadje napitek	hrenovka priloga prikuha sadje napitek
TOREK	golaž prikuha solata sadje napitek	dunajski zrezek priloga prikuha solata sadje napitek	mlečni zdrob in namaz sadje napitek
SREDA	svinjski zrezek priloga prikuha solata sadje napitek	mineštra pečene sirove palčke sadje napitek	pečen ribji file ali pečena piščančja krača prikuha solata sadje napitek
ČETRTEK	testenine z omako solata sadje napitek	puranov ragu prikuha solata sadje napitek	kaneloni ali segedin golaž priloga solata sadje napitek
PETEK	mineštra sladica sadje napitek	mineštra sladica sadje napitek	

Juhe, mineštre, prikuhe, priloge in solate menjujemo glede na sezono in ponudbe na trgu. Pridržujemo si pravico do spremembe jedilnika.

SKUPNE GOVORILNE URE V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

TERMINI SKUPNIH GOVORILNIH UR: 29. 11. 2022, 14. 2. 2023 in 18. 4. 2023

PRIIMEK IN IME UČITELJA	RAZREDNIK	PREDMET	ŠT. UČILNICE
ANTONAC TATJANA		SOC, PPO	kabinet 44
BATAGELJ TATJANA		ANG	kabinet 52
BOŽIČ MAGDALENA	4. a	ANG	51
BRATAŠEVEC LAURA	3. e	SLO	39
BRATINA BERNARD		KEM, NAR	45
BRATINA ELIZABETA	1. e	LIK, LUM	66
BUČEK METKA	2. č	USI-GLA, USI-INS	40
BUDANOVIČ JERONČIČ JASNA		PSI, RUP	kabinet 22
CEKET ODAR MATEJA		SLO	učilnica 19
CIGOJ DROBNIČ BARBARA	4. e	BIO, VZO	28
CVEK ALEKSANDER		FIL	
ČERV VIDA	1. č	USI-GLA, USI-INS	58
DAOLIO IVANA		PPO, VZO	kabinet 44
DOLJAK JASMINA	-	-	-
FARSURE SAMUEL	1. a	FRA	49
FERJANČIČ ŽGAVC KARMEN	4. č	USI-GLA, USI-INS, GIZ	48
FERLETIČ KATJUŠA		KOV	27
FRATNIK KOBE NATAŠA		GLA, USI-GLA, USI-INS	kabinet 57
IPAVEC RAJKO		KEM	kabinet 31
JELERČIČ BUČINEL ŠPELA		ANG	zbornica
JURETIČ VITJAN		FIZ	34
KOBAL TADEJA		MAT	21
KODELJA TATJANA		ITA	22
KOLENC METKA		ZGO	zbornica
KOMPARA ŽVOKELJ URŠKA		INF, IKT	46
KREČIČ URŠKA	2. e	PLE	kabinet 33
LEMUT BAJEC MELITA	2..a	ANG	50
LEMUT KARMEN		PUD, POD	DD 112
LOKAR LAVRENČIČ VLASTA	3. č	GLAS, USI-GLA, USI-INS	DD 116
MALIK METODA		USI-GLA, USI-INS	zbornica
MARC MAJA		VES	zbornica DD
MARGON PAVLINA	3. d	ŠVZ	4
MARUŠIČ SONJA	3..a	BIO	32
MOČNIK ALENKA	3. b	MAT	25
MUŽICA ROZANA		ITA	zbornica
PLEŠNAR DAMJANA	2. d	LUM	56
PIVK KATJA		ŠVZ	zbornica
POLJŠAK KATARINA		NEM, ANG	3
PREZELJ MATJAŽ		DRO, GEO, ZGO	kabinet 42
SEVER IGOR	4. d	ŠVZ	fitnes
SLEJKO BRIGITA		SLO	41
ŠALIČ PODEŠVA BOJANA		UME-GLA, USI-GLA, USI-INS	DD 119
ŠČEK URBAN	1.b	FIZ, MAT, MAO	zbornica
ŠEN VITEZ IRENA	1.d	GEO, ZGO, DRO	43
TERBIŽAN MAJA		PSI, IGO	kabinet 22
TROŠT MATJAŽ		MAT	25
VIDMAR ALENKA	4. b	SLO	40

GOVORILNE URE ZA DIJAKE V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

PRIIMEK IN IME UČITELJA	DAN V TEDNU	ČAS	ŠT. UČILNICE
ANTONAC TATJANA	petek	5. šolska uro	3
BATAGELJ TATJANA	sreda	9. šolsko uro	21
BOŽIČ MAGDALENA	ponedeljek	5. šolska ura	51
BRATAŠEVEC LAURA	Torek	5. šolska ura	39
BRATINA BERNARD	Sreda	4. šolska ura	kabinet 31
BRATINA ELIZABETA	četrtek	4. šolsko uro	zbornica
BUČEK METKA	torek	3. šolsko uro	DD uč.115
BUDANOVIČ JERONČIČ JASNA	ponedeljek	5. šolska ura	20
CEKET ODAR MATEJA	četrtek	4. ali 5. šolska ura	kabinet 38
CIGOJ DROBNIČ BARBARA	ponedeljek	5. šolska ura	28
CVEK ALEKSANDER	Torek	5. šolska ura	učilnica 3
ČERV VIDA	četrtek	5. šolsko uro	DD1
DAOLIO IVANA	ponedeljek	3. šolska ura	kabinet 44
DOLJAK JASMINA	-	-	-
FARSURE SAMUEL	Sreda	5. šolska ura	kabinet 52
FERJANČIČ ŽGAVC KARMEN	torek	3. šolska ura	DD, uč. 120
FERLETIČ KATJUŠA	sreda	6. šolska ura	zbornica
FRATNIK KOBE NATAŠA	torek	3. šolska ura	58
IPAVEC RAJKO	torek	5. šolska ura	32
JELERČIČ BUČINEL ŠPELA	ponedeljek	4. šolska ura	zbornica
JURETIČ VITJAN	torek	4. šolska ura	kabinet 33
KOBAL TADEJA	ponedeljek	5. šolska ura	kabinet 23
KODELJA TATJANA	ponedeljek	4. šolska ura	učilnica 4
KOLENC METKA	četrtek	5. šolska ura	zbornica
KOMPARA ŽVOKELJ URŠKA	petek	4. šolska ura	zbornica
KREČIČ URŠKA	ponedeljek	4. šolska ura	zbornica
LEMUT BAJEC MELITA	-	-	-
LEMUT KARMEN	ponedeljek	4. šolska ura	učilnica 24
LOKAR LAVRENČIČ VLASTA	četrtek	3. šolska ura	DD116
MALIK METODA	torek	3.šolska ura	kabinet 114
MARC MAJA	ponedeljek	5. šolska ura	učilnica 3
MARGON PAVLINA	ponedeljek	3. šolska ura	zbornica
MARUŠIČ SONJA	ponedeljek	5. šolska ura	Kabinet 31
MOČNIK ALENKA	torek	8. šolska ura	kabinet 23
MUŽICA ROZANA	četrtek	4. šolska ura	zbornica
PLEŠNAR DAMJANA	torek	5. šolska ura	učilnica 56
PIVK KATJA	torek	3. šolska ura	zbornica
POLJŠAK KATARINA	ponedeljek	4. šolska ura	učilnica 49
PREZELJ MATJAŽ	sreda	4. in 5. šolska ura	kabinet 42
SEVER IGOR	ponedeljek	3. šolska ura	fitnes
SLEJKO BRIGITA	četrtek	5. šolska ura	41
ŠALIČ PODEŠVA BOJANA	torek	5. šolska ura	DD, uč 119
ŠČEK URBAN	ponedeljek	4. šolska ura	kabinet 33
ŠEN VITEZ IRENA	četrtek	5. šolska ura	kabinet 42
TERBIŽAN MAJA	četrtek	4. šolska ura	kabinet 22
TROŠT MATJAŽ	torek	5. šolska ura	kabinet 23
VIDMAR ALENKA	ponedeljek	4. ali 5. šolska ura	kabinet 38

GOVORILNE URE V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

Govorilne ure z razrednikom so možne v živo ob dnevih in terminih, ki so objavljeni v spodnji tabeli. Potrebna je predhodna najava na njihov elektronski naslov.

	RAZREDNIK	KABINET/ UČILNICA	DAN V TEDNU	ČAS
1.b	URBAN ŠČEK urban.scek@ss-venopilon.si	KABINET 33	TOREK	8.50 - 9.35
1.a	SAMUEL FARSURE samuel.farsure@ss-venopilon.si	KABINET 52	PONEDELJEK	10.30-11.15
1.č	VIDA ČERV vida.cerv@ss-venopilon.si	DIJAŠKI DOM, 1. NAD., UČILNICA 1L	SREDA	10.30-11.15
1.d	IRENA ŠEN VITEZ irena.sen@ss-venopilon.si	KABINET 42	ČETRTEK	9.40-10.25
1.e	ELIZABETA BRATINA elizabetha.bratina@ss-venopilon.si	KABINET 47	ČETRTEK	9.40-10.25
2.a		KABINET 52		
2.č	METKA BUČEK metka.bucek@ss-venopilon.si	DD 115	PONEDELJEK	10.30-11.15
2.d	DAMJANA PLEŠNAR damjana.plesnar@ss-venopilon.si	56	PONEDELJEK	9.40-10.20
2.e	URŠKA KREČIČ urska.krecic@ss-venopilon.si	PLESNA UČ. (64)	TOREK	11.20-12.05
3. a	SONJA MARUŠIČ sonja.marusic@ss-venopilon.si	31	ČETRTEK	8.45–9.35
3. b	ALENKA MOČNIK alenka.mocnik@ss-venopilon.si	KABINET 23	PONEDELJEK	13.00–13.45
3. č	VLASTA LOKAR LAVRENČIČ vlasta.lokar@siol.net	DD 116	PETEK	8.50- 9.35
3. d	PAVLINA MARGON pavlina.margon@ss-venopilon.si	KABINET 23	PETEK	8.50- 9.35
3. e	LAURA BRATAŠEVEC laura.bratasevec@ss-venopilon.si	38	TOREK	10.30 -11.15
4. a	MAGDALENA BOŽIČ magda.bozic@ss-venopilon.si	51	SREDA	8.00-8.45
4. b	ALENKA VIDMAR alenka.vidmar@ss-venopilon.si	38	ČETRTEK	10.30–11.15
4. č	KARMEN FERJANČIČ ŽGAVC karmen.ferjancic@ss-venopilon.si	DD 120	TOREK	8. 50 – 9. 35
4. d	IGOR SEVER igor.sever@ss-venopilon.si	KABINET 23	PONEDELJEK	8.50 -9.35
4. e	BARBARA CIGOJ DROBNIČ barbara.cigoj@ss-venopilon.si	KABINET 31	SREDA	10.30-11.15

